



TÜRKİYE CUMHURİYETİ
TİCARET BAKANLIĞI



PERSONEL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

HİZMET İÇİ

EĞİTİM PLANI

EĞİTİM HİZMETLERİ DAİRESİ

2025

ARALIK -2024
ANKARA

İÇİNDEKİLER



01.

GİRİŞ (Sayfa 3)

02.

UYGULAMA İLKELERİ (Sayfa 4)

03.

EĞİTİM TÜRLERİ (Sayfa 9)

04.

HİZMET İÇİ EĞİTİM FAALİYETLERİ

- Personel Genel Müdürlüğü (Sayfa 10)
- Diğer Merkez Birimler (Sayfa 14)
- Gümrük ve Dış Ticaret Bölge Müdürlükleri (Sayfa 20)
- Serbest Bölge Müdürlükleri (Sayfa 28)
- Ticaret İl Müdürlükleri (Sayfa 29)



GİRİŞ.

Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi 457'nci maddesinin birinci fıkrasının (c) bendinde yer alan "Bakanlığın eğitim planını hazırlamak, uygulamak ve değerlendirmek" hükmü gereğince Personel Genel Müdürlüğüne verilen hizmet içi eğitim görevlerine yönelik 2025 yılında düzenlenecek eğitimlerin önceden belirlenmesi amaçlanmaktadır. Bu sayede uygulamaya yönelik planlama sağlıklı şekilde yapılarak eğitim faaliyetlerinin başarı ve verimliliği artırılabilecektir.

GENEL BAKIŞ VE UYGULAMA İLKELERİ



AMAÇ

2025 yılı Hizmet İçi Eğitim Planı ile Bakanlığımızca yürütülen hizmetin verim ve niteliğini arttırmak için personelin yetişmesini sağlamak, görev, yetki ve sorumlulukları konusunda bilgileri ile ilgi, istek ve farkındalık düzeyini yükseltmek, hizmet alanındaki değişme ve gelişmelere uyumunu sağlamak, moral, motivasyon ve kurumsal aidiyet duygusunu yükseltmek, personelin bilgi ve mesleki tecrübe edinmesini sağlamak amaçlanmaktadır.

KAPSAM

Bu plan, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, On İkinci Kalkınma Planı, Bakanlığımız 2024-2028 Stratejik Planı ve Devlet Memurları Eğitimi Genel Planı, Hizmet İçi Eğitim Yönetmeliği, Aday Memurların Yetiştirilmesine Yönelik Genel ve Özel Yönetmelik ile ilgili mevzuat doğrultusunda, Personel Genel Müdürlüğünce yürütülen hizmet içi eğitim uygulamalarının yaygınlaştırılması suretiyle Bakanlık merkez ve taşra teşkilatı personelinin bilgi ve beceri düzeyinin artırılması faaliyetlerini kapsamaktadır.

GENEL BAKIŞ VE UYGULAMA İLKELERİ

HEDEFLER

- 1** Personeli; görev, yetki, ödev ve sorumlulukları konusunda yetiştirmek,
- 2** Personelin bilgisini ve verimliliğini artırarak hizmet içinde yetişmesini sağlamak, mesleki gelişimine katkıda bulunmak, daha üst seviyedeki görevlere hazırlamak, hizmete ilgisini en yüksek düzeye çıkarmak,
- 3** Personelin, bilimsel ve teknolojik alandaki yeni gelişmeler hakkında bilgi sahibi olmasını, teknolojik gelişmelere ve yeniliklere uyumunu sağlamak,
- 4** Personelin iletişim, halkla ilişkiler, iş birliği ve güven duygusunu güçlendirmek; personele etik davranış bilinci yerleştirmek,
- 5** Personelin, yeteneklerini geliştirmelerine olanak tanıyarak işlerine olan bağlılık ve motivasyonlarını arttırmak,
- 6** Personelin, problem çözme ve karar alma becerilerini geliştirerek işlerini daha bağımsız ve etkili bir şekilde yönetmelerini sağlamak,
- 7** Hizmette niteliği ve verimliliği artırmak amacıyla araştırmacı, sorgulayıcı, yenilikçi, sorumluluk bilinci yüksek ve bilgi sistemlerinden yararlanabilen personel yetiştirmek.

UYGULAMA İLKELERİ

2025 yılında merkez ve taşra teşkilatlarında yapılacak eğitim faaliyetlerinde, etkinlik ve verimliliğin sağlanabilmesi ile hizmet içi eğitim planının sorunsuz bir şekilde uygulanabilmesi için belirlenen ilkelerin hassasiyetle dikkate alınması gerekmektedir.

Eğitim Programının Uygulanacağı Yer



Aday Memur Yetiştirme, Meslek Personeli Yetiştirme gibi özellik arz eden eğitimler dışında uygulayıcı personele verilecek, mevzuat değişiklikleri ve diğer verimliliği artırma eğitimlerinin; eğitim giderlerinde tasarrufu sağlamak, zaman ve iş kaybını önlemek, eğitime katılanların ailelerinden uzakta olmalarının getirdiği problemleri ortadan kaldırmak bakımından merkez yerine taşrada yapılması esastır.

Eğitim Programlarına Katılacakların Seçilmesi



Eğitim programlarına katılacakların seçiminde, personelin; öğrenim durumu, bulunduğu görev yeri, ünvanı, hizmetteki kıdemi ve benzeri özellikleri iyi değerlendirilmeli ve eğitimin içeriğine göre katılımcıların özelliklerine dikkat edilmelidir.

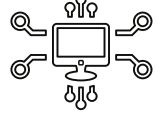
Eğitim Programlarında Görevlendirilecek Eğiticiler



Eğitim programlarında eğitici olarak görevlendirilecek personel; eğitici formasyonuna sahip, konusunda uzman, öğretim becerileri gelişmiş ve istekli olanlar öncelikli olacak şekilde seçilmelidir. Bölge Müdürlükleri, Serbest Bölge Müdürlükleri ve Ticaret İl Müdürlüklerince de, iş dışında, sınıf ortamında düzenli olarak yapılan eğitim programlarında görevlendirilen eğiticilere; 657 sayılı Kanun'un 176'ncı maddesi ve Bütçe Kanunu'nun ilgili hükmü gereğince belirlenen saat başı ders ücreti ödenmesi esastır.

UYGULAMA İLKELERİ

Eğitim Programlarının Uygulanması



Yıl içinde uygulamaya konulacak planlanmış veya sonradan ortaya çıkabilecek ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirilebilecek eğitim faaliyetlerinin; merkez teşkilatında Birim Amirlerinin, taşra teşkilatında da Bölge Müdürlüğü/ Serbest Bölge Müdürlüğü/ Ticaret İl Müdürlüğü Onayı çerçevesinde ve verimlilik esası gözetilerek yürütülmesi esastır.

Birimlerin, hizmet içi eğitim planı kapsamı dışında gerçekleştirecekleri eğitim faaliyetlerinde konu ve içeriği dikkate alarak uygun eğitim programlarında uzaktan eğitim imkânlarını kullanmaları beklenmektedir. Ancak beceri kazandırmaya yönelik içeriğe sahip eğitim programlarının yüz yüze gerçekleştirilmesi esastır.

Eğitim programının başlangıcında; eğitime katılan personelin, eğitimin; amacı, önemi, uygulama ve değerlendirme şekli hakkında ilgili yöneticiler ve eğitim görevlileri tarafından bilgilendirilmeleri programın amacına uygun olarak yürütülmesi ve motivasyon bakımından yararlı görülmektedir.

Konuların işlenişi sırasında, görsel ve işitsel eğitim araç-gereçlerinden yararlanılması, öğrenilenlerin kalıcı olmasını sağlayacaktır. Eğer öğretilecek konu, araç veya görevin yerine getirilmesinde yararlanılan bir cihaz ise eğitimin araç veya cihaz başında yapılması esastır.

Eğitim Programlarının Değerlendirilmesi



Eğitim programlarının geliştirilmesinde faydalanmak, eğitim faaliyetinin ne derecede etkili olduğunu tespit etmek amacıyla, uygulanan her eğitim programının tüm yönleriyle genel bir değerlendirmesini yapmak, katılımcıların eğitim içerikleri ve eğitici hakkındaki görüş ve önerilerinin alınması ile özelliğine göre gerekli zamanlarda eğitimde ölçme yapılması hizmet içi eğitimin en önemli ilkelerindendir.

UYGULAMA İLKELERİ

Eğitim Sonuçlarının Derlenmesi



Birimlerce gerçekleştirilen tüm eğitim programlarına yönelik verilerin, her birimde daha önce belirlenmiş ve eğitim almış olan eğitim koordinatörlerince **Eğitim Yönetim Sistemi'ne (EYS)** girilmesi esastır. Eğitime katılanlara ilişkin bilgi ve belgeler, EYS'ye girişi yapıldıktan sonra ilgililerin dosyalarına konularak; görevlendirme ve yer değişikliğinde dikkate alınmalıdır. Bakanlığımız eğitim faaliyetlerinde birlik ve bütünlüğün sağlanması ve ayrıca Cumhurbaşkanlığı Personel ve Prensipler Genel Müdürlüğü'ne gönderilecek 6 aylık ve yıllık raporlar açısından, merkez ve taşra birimlerimizin kendi sorumluluklarında gerçekleştirdikleri eğitim faaliyetleri ile ilgili tüm bilgileri, EYS'ye eksiksiz ve zamanında girmeleri gerekmektedir.

Diğer Hususlar



Eğitim programlarına katılan personel ve eğitim görevlileri, programların aksamadan uygulanmasını sağlamak için başta programa devam konusu olmak üzere, belirlenen diğer kurallara uymada gerekli özeni göstermelidir. Bu husus program yöneticileri tarafından (*"Program Yöneticisi; eğitim yapılan yerde programdan sorumlu, en az müdür seviyesindeki yöneticidir. Eğitim faaliyetlerine ilişkin Makam Onayı ile görevlendirilen Program Yöneticisi, programın gerçekleştirilmesi için gereken hazırlığı yapar."* Hizmet İçi Eğitim Yönetmeliği) yakından izlenmelidir.

Eğitim faaliyetlerinin daha cazip hale getirilip çeşitlendirilmesi amacıyla, üniversiteler ve ilgili diğer kuruluşlarla programların hazırlanması, uygulanması, eğitim görevlisi ve araç-gereç temini, teknik yardım vb. konularda iş birliğinin yapılması yararlı görülmektedir.

Eğitim faaliyetlerinde belli standartlara ulaşmak ve koordinasyonu sağlamak açısından, eğitimin her aşamasında ve tereddüt edilen konularda merkez ve taşra birimlerimizce, **Personel Genel Müdürlüğü Eğitim Hizmetleri Dairesi** ile yakın iş birliği içinde bulunulmalıdır.

Eğitim Türlerine Genel Bakış

2025 yılında gerçekleştirilecek eğitim faaliyetlerinin türlerine göre dağıllımı aşağıdadır.

| Eğitim Türleri | Program Sayısı | Katılımcı Sayısı |
|----------------------------|----------------|------------------|
| Adaylık Eđitimleri | 1 | 350 |
| Mesleki Geliřim Eđitimleri | 359 | 78.603 |
| Kişisel Geliřim Eđitimleri | 19 | 20.777 |
| TOPLAM | 379 | 99.730 |

Merkez ve taşra birimlerinin gerçekleştirmeyi planladığı eğitimlerin program ve katılımcı sayılarını gösterir tablo aşağıdadır.

| Birimler | Program Sayısı | Katılımcı Sayısı |
|--|----------------|------------------|
| Personel Genel Mudurluđu Eğitim Hizmetleri Dairesi Başkanlığı | 57 | 91.905 |
| Merkez Birimler | 37 | 2.728 |
| Gümrük ve Dış Ticaret Bölge Müdürlükleri | 111 | 2.283 |
| Serbest Bölge Müdürlükleri | 12 | 138 |
| Ticaret İl Müdürlükleri | 162 | 2.676 |
| TOPLAM | 379 | 99.730 |

PERSONEL GENEL MÜDÜRLÜĞÜNCE (EĞİTİM MERKEZİ) UYGULANACAK HİZMET İÇİ EĞİTİM FAALİYETLERİ

| SIRA NO | GÖRÜLEN EĞİTİM TÜRÜ | ÖNGÖRÜLEN EĞİTİM FAALİYETİNİN SÜRESİ | İŞLENECEK KONULAR (ÖZET OLARAK) | EĞİTİME KATILACAK PERSONELİN | | EĞİTİM YAPILACAK YERİN ADI VE ADRESİ |
|---------|--|--------------------------------------|--|--|---|---|
| | | | | ÜNVANI | SAYISI | |
| 1 | Verimliliği Artırma Eğitimi(Uzaktan Eğitim) | 1 Gün | 657 s. Devlet Memurları Kanunu (Özlük İşlemleri, Personel Sorunları, Soru-Cevap) | Şube Müdürü, Personel Müdürü, Gümrük Muhafaza Kaçakçılık ve İstihbarat Müdürü, Şef | 200 (Gruplar Halinde) | Eğitim Yönetim Sistemi (EYS-Canlı Sanal Sınıf) |
| 2 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | Microsoft Excel-İleri Düzey | Ticaret Uzmanı, Ticaret Uzman Yardımcısı, Ticaret Denetmeni, Ticaret Denetmen Yardımcısı, Mühendis, Kimyager, Eğitim Uzmanı, Şef, Bilgisayar İşletmeni, Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni (VHKİ), Memur, Tekniker, Sözleşmeli Büro Personeli | 110 (Gruplar Halinde) | Ankara (Bakanlık Eğitim Salonları) |
| 3 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Temel İlk Yardım | Ticaret Uzmanı ve Ticaret Uzman Yardımcısı, Şube Müdürü, Şef, VHKİ, Memur, Büro Personeli | 60 (Gruplar Halinde) | |
| 4 | Aday Memur Yetiştirme Eğitimi(Uzaktan-Yüz Yüze Eğitim) | Her Bir Grup 50 Gün | Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, Milli Güvenlik Bilgileri, Genel Olarak Devlet Teşkilatı, T.C. Anayasası, İş Sağlığı ve Güvenliği, İnsan Hakları, Etik Değerler, Davranış Kuralları, Halkla İlişkiler, İç Ticaret, Dış Ticaret veya Gümrük Faaliyet Alanı Mesleki Eğitim Konuları vb. | Aday Memur (Ticaret Uzman Yardımcısı, Ticaret Denetmen Yardımcısı, Tüketici Hakem Heyeti Raportörü, Memur, Muayene ve Muhafaza Memuru vb.) | 350 (Gruplar Halinde) Yıl İçinde İstihdam Olması Halinde İstihdam Sayısı Kadar Gruplar Halinde Eğitim Programı Gerçekleştirilecektir. | Ankara (Bakanlık Eğitim Salonları) / (Eğitim Yönetim Sistemi-EYS) |
| 5 | Verimliliği Artırma Eğitimi(Uzaktan Eğitim) | 1 Gün | 657 s. Devlet Memurları Kanunu | Şef, VHKİ, Memur | 100 | |
| 6 | Verimliliği Artırma Eğitimi(Uzaktan Eğitim) | 2 Gün | Nesli Tehlike Altında Olan Yabani Hayvan ve Bitki Türlerinin Uluslararası Ticaretine İlişkin Sözleşme (CITES) | Muayene Memuru | 200 | Eğitim Yönetim Sistemi (EYS-Canlı Sanal Sınıf) |
| 7 | Verimliliği Artırma Eğitimi(Uzaktan Eğitim) | 2 Gün | Resmi Yazışma Kuralları, Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) | Ticaret Uzman Yardımcısı, Ticaret İl Müdürü | 80 | |
| 8 | Verimliliği Artırma Eğitimi(Oryantasyon) | 15 Gün | 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu - Görev, Yetki ve Sorumluluklar ile Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslar, Gümrük Mevzuatı ve Uygulamaları, 5607 sayılı Kaçakçılıkla Mücadele Kanunu, Kaçakçılık Suçları ve Gümrük Mevzuatındaki Kabahatler ve Cezalar, Yakın Savunma Teknikleri, Silah Bilgisi ve Atış Genel Bilgiler, Bilgisayar Destekli Eğitim Modülleri (BİDEM), Adli Kolluk Mevzuatı ve Adli Mercilerle İlişkiler, Yakalama, İfade Alma, Göz Altına Alma, Yolcu İşlemleri ve Nakit Kontrolleri, Narkotik Maddeler ve Kaçakçılığı ile Mücadele, Soruşturma Uygulamaları | Sözleşmeli Gümrük Muhafaza Memuru | 288 (Gruplar Halinde) Yıl İçinde İstihdam Olması Halinde İstihdam Sayısı Kadar Gruplar Halinde Eğitim Programı Gerçekleştirilecektir. | |
| 9 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | İletişim, Kriz ve Çatışma Yönetimi, Stresle Başa Çıkabilme, Problem Çözme | Ticaret Uzmanı ve Ticaret Uzman Yardımcısı | 60 | Ankara (Bakanlık Eğitim Salonları) |
| 10 | Verimliliği Artırma Eğitimi(Eğiticilerin Eğitimi) | 3 Gün | Yetişkin Eğitimi- Öğretim Yöntem ve Teknikleri, Eğitim Döngüsü- Program Geliştirme ve İçerik Tasarımı, Eğitim İhtiyaç Analizi, Ölçme Değerlendirme, Mikroöğretim Uygulaması | Bakanlık Eğitim Programlarında Eğitici Olarak Görev Alan Personel | 60 (Gruplar Halinde) | |
| 11 | Verimliliği Artırma Eğitimi(Oryantasyon) | 35 Gün | 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu - Görev, Yetki ve Sorumluluklar ile Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslar, Gümrük Kanunu ve Mevzuatı (Gümrük Rejimleri), Tarife Politikaları ve Uygulamaları, Kıymet, Menşee, Dış Ticaret Mevzuatı (İthalat, İhracat), Kambiyo Mevzuatı, Muafiyetler, Kaçakçılıkla Mücadele Mevzuatı, Fikri Sınai Mülkiyet Hakları, Serbest Bölgeler Mevzuatı, Tasfiye Mevzuatı, Sınır Ötesi Elektronik Ticaret, Risk Analizleri ve Sonradan Kontrol İşlemleri, Gümrük Otomasyon Sistemleri | Sözleşmeli Muayene Memuru | 70 Yıl İçinde İstihdam Olması Halinde İstihdam Sayısı Kadar Gruplar Halinde Eğitim Programı Gerçekleştirilecektir. | |

PERSONEL GENEL MÜDÜRLÜĞÜNCE (EĞİTİM MERKEZİ) UYGULANACAK HİZMET İÇİ EĞİTİM FAALİYETLERİ

| SIRA NO | GÖRÜLEN EĞİTİM TÜRÜ | ÖNGÖRÜLEN EĞİTİM FAALİYETİNİN SÜRESİ | İŞLENECEK KONULAR (ÖZET OLARAK) | EĞİTİME KATILACAK PERSONELİN | | EĞİTİM YAPILACAK YERİN ADI VE ADRESİ |
|---------|--|--------------------------------------|--|---|-----------------------|--|
| | | | | ÜNVANI | SAYISI | |
| 12 | Verimliliği Artırma Eğitimi(Uzaktan Eğitim) | 2 Gün | Resmi Yazışma Kuralları, Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) | Muayene ve Muhafaza Memuru | 80 | Eğitim Yönetim Sistemi (EYS-Canlı Sanal Sınıf) |
| 13 | Verimliliği Artırma Eğitimi(Uzaktan-Yüz Yüze Eğitim) | 2 Gün | Hukuki Süreç Bilgisi | Avukat, VHKİ, Muayene ve Muhafaza Memuru, Memur | 40 | Ankara (Bakanlık Eğitim Salonları) / EYS-Canlı Sanal Sınıf |
| 14 | Verimliliği Artırma Eğitimi(Uzaktan-Yüz Yüze Eğitim) | 1 Gün | Mali Mevzuat, ihale Süreçleri | VHKİ, Memur, Büro Personeli | 160 (Gruplar Halinde) | |
| 15 | Verimliliği Artırma Eğitimi(Uzaktan Eğitim) | 1 Gün | İletişim, Kriz ve Çatışma Yönetimi, Stresle Başa Çıkabilme, Problem Çözme | Şef, VHKİ, Muayene ve Muhafaza Memuru, Memur | 80 | Eğitim Yönetim Sistemi (EYS-Canlı Sanal Sınıf) |
| 16 | Verimliliği Artırma Eğitimi(Uzaktan Eğitim) | 1 Gün | Kimyasal Biyolojik Radyolojik Nükleer Tehditler (KBRN) | Muhafaza Memuru | 160 (Gruplar Halinde) | |
| 17 | Verimliliği Artırma Eğitimi(Uzaktan Eğitim) | 1 Gün | Tasfiye Mevzuatı ve Uygulamaları | Şef, Ambar Memuru, Memur | 160 (Gruplar Halinde) | |
| 18 | Verimliliği Artırma Eğitimi(Uzaktan Eğitim) | 1 Gün | Kaçakçılıkla Mücadele Mevzuatı | Avukat, Muhafaza Memuru, Ambar Memuru | 80 | |
| 19 | Verimliliği Artırma Eğitimi(Uzaktan Eğitim) | 1 Gün | 4458 s. Gümrük Kanunu | Muayene Memuru | 80 | |
| 20 | Verimliliği Artırma Eğitimi(Uzaktan Eğitim) | 1 Gün | 5362 sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Meslek Kuruluşları Kanunu | Şef, Memur | 81 | |
| 21 | Verimliliği Artırma Eğitimi(Uzaktan Eğitim) | 2 Gün | Perakende Ticaretin Düzenlenmesi Kanunu, İkinci El Motorlu Kara Taşıtlarının Ticareti Hakkında Yönetmelik, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu, Kuyum Ticareti Hakkında Yönetmelik | Şube Müdürü, Şef, Memur, Büro Personeli | 81 | Eğitim Yönetim Sistemi (EYS-Canlı Sanal Sınıf) |
| 22 | Verimliliği Artırma Eğitimi(Uzaktan Eğitim) | 1 Gün | Mutabakat Komiteleri, Toplantı ve İçerik İşleyişi | Şube Müdürü, Şef, Memur, Büro Personeli | 81 | |
| 23 | Verimliliği Artırma Eğitimi(Uzaktan Eğitim) | 1 Gün | İş Güvenliği | Laborant, Muhafaza Memuru | 70 | |
| 24 | Verimliliği Artırma Eğitimi(Uzaktan Eğitim) | 1 Gün | 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun, Tüketici Bilgi Sistemi (TÜBİS) | Tüketici Hakem Heyeti Raportörü | 100 | |
| 25 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | İş Verimliliği ve Çalışma Performansı, Zaman Yönetimi | Şube Müdürü, Şef, Memur, Büro Personeli | 60 | Ankara (Bakanlık Eğitim Salonları) |
| 26 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Temel Afet Bilinci | Şube Müdürü, Şef, VHKİ, Memur, Büro Personeli | 60 | |
| 27 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | Etkili Sunum Teknikleri, Rapor Hazırlama Aşamaları, Araştırma Teknikleri | Ticaret Uzman Yardımcısı | 60 | |
| 28 | Verimliliği Artırma Eğitimi(Uzaktan Eğitim) | 2 Gün | Piyasa Gözetimi ve Denetimi, Denetim Süreçleri | Ticaret Denetmeni ve Ticaret Denetmen Yardımcısı, Memur | 100 | Eğitim Yönetim Sistemi (EYS-Canlı Sanal Sınıf) |
| 29 | Verimliliği Artırma Eğitimi(Uzaktan-Yüz Yüze Eğitim) | 2 Gün | Eğitim Yönetim Sistemi Tanıtımı, Kullanımı, Etkinlik Oluşturma, Raporlama | Bakanlık Birimlerinde Eğitim Koordinatörü Olarak Görev Yapan Personel | 400 (Gruplar Halinde) | Ankara (Bakanlık Eğitim Salonları) / EYS-Canlı Sanal Sınıf |
| 30 | Verimliliği Artırma Eğitimi(Uzaktan Eğitim) | 1 Gün | 1163 sayılı Kooperatifler Kanunu | Şube Müdürü, Şef, Memur, Büro Personeli | 81 | Eğitim Yönetim Sistemi (EYS-Canlı Sanal Sınıf) |
| 31 | Verimliliği Artırma Eğitimi(Uzaktan Eğitim) | 1 Gün | 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun | Şube Müdürü, Şef, Memur, Büro Personeli | 81 | |

PERSONEL GENEL MÜDÜRLÜĞÜNCE (EĞİTİM MERKEZİ) UYGULANACAK HİZMET İÇİ EĞİTİM FAALİYETLERİ

| SIRA NO | GÖRÜLEN EĞİTİM TÜRÜ | ÖNGÖRÜLEN EĞİTİM FAALİYETİNİN SÜRESİ | İŞLENECEK KONULAR (ÖZET OLARAK) | EĞİTİME KATILACAK PERSONELİN | | EĞİTİM YAPILACAK YERİN ADI VE ADRESİ |
|---------|--|--------------------------------------|---|--|--------|--|
| | | | | ÜNVANI | SAYISI | |
| 32 | Verimliliği Artırma Eğitimi(Uzaktan Eğitim) | 1 Gün | İmar Kanunu, Yapı Denetimi Kanunu, Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği | Mühendis | 20 | Eğitim Yönetim Sistemi (EYS-Canlı Sanal Sınıf) |
| 33 | Verimliliği Artırma Eğitimi(Uzaktan Eğitim) | 1 Gün | Dış Ticaret, Tarife, Kıymet ve Vergiler Şubeleri İş Akışları | Şef, Memur, Büro Personeli | 50 | |
| 34 | Verimliliği Artırma Eğitimi(Uzaktan Eğitim) | 1 Gün | Gümrük ve Dış Ticaret Mevzuatı, Gümrük İşlemleri, Gümrük Rejimleri | Ticaret Uzman Yardımcısı, Şef, Muhafaza Memuru, VHKİ, Memur, Büro Personeli | 100 | |
| 35 | Verimliliği Artırma Eğitimi(Uzaktan Eğitim) | 2 Gün | Tasfiye Mevzuatı, 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun, İcra İşlemleri | Avukat, İcra Memuru | 81 | |
| 36 | Verimliliği Artırma Eğitimi(Uzaktan Eğitim) | 2 Gün | Resmî Yazışma Kuralları, Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) | Şube Müdürü, Şef | 80 | |
| 37 | Verimliliği Artırma Eğitimi(Uzaktan Eğitim) | 1 Gün | Ticarette Yapay Zekâ Uygulamaları | İç Denetçi, Şube Müdürü, Muayene ve Muhafaza Memuru | 80 | |
| 38 | Verimliliği Artırma Eğitimi(Uzaktan Eğitim) | 2 Gün | Resmî Yazışma Kuralları, Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) | Ticaret Denetmen Yardımcısı, VHKİ, Memur, Büro Personeli | 80 | |
| 39 | Verimliliği Artırma Eğitimi(Uzaktan-Yüz Yüze Eğitim) | 1 Gün | Ticaret Politikası Savunma Araçları, Damping, İlave Gümrük Vergileri | Ticaret Uzmanı ve Ticaret Uzman Yardımcısı | 50 | |
| 40 | Verimliliği Artırma Eğitimi(Uzaktan Eğitim) | 1 Gün | Sonradan Kontrol ve Muhasebe Kayıtlarının Denetimi | Muayene Memuru | 80 | |
| 41 | Verimliliği Artırma Eğitimi(Uzaktan Eğitim) | 1 Gün | Kütüphanedeki Elektronik Veri Tabanlarının Tanıtımı | Ticaret Uzmanı ve Ticaret Uzman Yardımcısı, VHKİ, Memur | 80 | |
| 42 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Karar Destek Sistemi (KDS) | Gümrük Müdür Yardımcısı, Muayene Memuru, Kimyager | 40 | Ankara (Bakanlık Eğitim Salonları) |
| 43 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | Yolcu İşlemleri, Gemi Kontrol Mevzuatı, Beyanname Süreçleri, Nakit Kontrol | Muhafaza Memuru, Sözleşmeli Gümrük Muhafaza Memuru | 30 | |
| 44 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | Proje Hazırlama, Uygulama ve Yönetimi | Ticaret Uzmanı ve Ticaret Uzman Yardımcısı | 50 | |
| 45 | Verimliliği Artırma Eğitimi(Uzaktan Eğitim) | 1 Gün | Siber Güvenlik | Bilgisayar İşletmeni, Tekniker, Teknisyen | 80 | Eğitim Yönetim Sistemi (EYS-Canlı Sanal Sınıf) |
| 46 | Verimliliği Artırma Eğitimi(Uzaktan Eğitim) | 1 Gün | Eşya ve Faaliyet Sınıflandırma (NACE, HS, GTİP, PRODCOM, PRODTR, SITC, ISIC vb), Yaygın Kullanılan Sınıflandırmaların Güncellenme Sıklıkları, Ana Özellikleri, Birbirleriyle Dönüşümleri, İthalat Rejimi Kararı, Dahilde İşleme İzin Belgesi, Yatırım Teşvik Belgesi Mevzuatı | Şef, Muayene Memuru, Memur | 80 | |
| 47 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | İş Yerinde Psikolojik Tacizin Önlenmesi (Mobbing) | Şube Müdürü, Şef, VHKİ, Memur, Büro Personeli | 80 | Ankara (Bakanlık Eğitim Salonları) |
| 48 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Uzmanlık Yeterlilik Süreci ve Uzmanlık Tezi Hazırlama Eğitimi | Ticaret Uzmanı Yardımcısı | 171 | Ankara (Bakanlık Eğitim Salonları) |
| 49 | Verimliliği Artırma Eğitimi(Uzaktan Eğitim) | 1 Gün | Geçici İthal Edilen Kara Taşıtları | Gümrük Müdürü, Gümrük Müdür Yardımcısı, Şef, Muayene ve Muhafaza Memuru, Sözleşmeli Muayene ve Muhafaza Memuru, Kısım Amiri, VHKİ, Memur, Büro Personeli | 5000 | Eğitim Yönetim Sistemi |

PERSONEL GENEL MÜDÜRLÜĞÜNCE (EĞİTİM MERKEZİ) UYGULANACAK HİZMET İÇİ EĞİTİM FAALİYETLERİ

| SIRA NO | GÖRÜLEN EĞİTİM TÜRÜ | ÖNGÖRÜLEN EĞİTİM FAALİYETİNİN SÜRESİ | İŞLENECEK KONULAR (ÖZET OLARAK) | EĞİTİME KATILACAK PERSONELİN | | EĞİTİM YAPILACAK YERİN ADI VE ADRESİ |
|---------------|---|--------------------------------------|---|---|---------------|--------------------------------------|
| | | | | ÜNVANI | SAYISI | |
| 50 | Verimliliği Artırma Eğitimi(Uzaktan Eğitim-Atama) | 1 Gün | Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri | Tüm Ünvanlar | 20.000 | Eğitim Yönetim Sistemi |
| 51 | Verimliliği Artırma Eğitimi(Uzaktan Eğitim-Atama) | 1 Gün | Mal Bildirimi ve Uygulamaları | Tüm Ünvanlar | 20.000 | |
| 52 | Verimliliği Artırma Eğitimi(Uzaktan Eğitim-Atama) | 1 Gün | Bedelsiz Araç İthalatı Vergi Hesaplaması | Gümrük Müdür Yardımcısı, Muayene Memuru, Sözleşmeli Muayene Memuru | 1.500 | |
| 53 | Verimliliği Artırma Eğitimi(Uzaktan Eğitim-Atama) | 1 Gün | Uluslararası Ticarete Ödeme Şekilleri | Bölge Müdürü ve Bölge Müdür Yardımcısı, Ticaret Uzman Yardımcısı, Gümrük Müdürü ve Gümrük Müdür Yardımcısı, Şef, Muayene ve Muhafaza Memuru, Sözleşmeli Muayene ve Muhafaza Memuru, Bölge ve Kısım Amiri, VHKİ, Memur, Büro Personeli | 10.000 | |
| 54 | Verimliliği Artırma Eğitimi(Uzaktan Eğitim-Atama) | 1 Gün | Uluslararası Ticarete Teslim Şekilleri | Bölge Müdürü ve Bölge Müdür Yardımcısı, Ticaret Uzman Yardımcısı, Gümrük Müdürü ve Gümrük Müdür Yardımcısı, Şef, Muayene ve Muhafaza Memuru, Sözleşmeli Muayene ve Muhafaza Memuru, Bölge ve Kısım Amiri, VHKİ, Memur, Büro Personeli | 10.000 | |
| 55 | Verimliliği Artırma Eğitimi(Uzaktan Eğitim-Atama) | 1 Gün | Gümrük Mevzuatında Sürelerin Hesaplanması | Gümrük Müdür Yardımcısı, Şef, Muayene ve Muhafaza Memuru, Sözleşmeli Muayene ve Muhafaza Memuru, Kısım Amiri, VHKİ, Memur, Büro Personeli | 10.000 | |
| 56 | Verimliliği Artırma Eğitimi(Uzaktan Eğitim-Atama) | 1 Gün | Menşe Tespiti | Bölge Müdür Yardımcısı, Gümrük Müdürü ve Gümrük Müdür Yardımcısı, Şef, Muayene Memuru, Sözleşmeli Muayene Memuru | 2.500 | |
| 57 | Verimliliği Artırma Eğitimi(Uzaktan Eğitim-Atama) | 1 Gün | Transit Ticaret | Gümrük Müdürü ve Gümrük Müdür Yardımcısı, Şube Müdürü, Gümrük Muhafaza Kaçakçılık ve İstihbarat Müdürü, Bölge ve Kısım Amiri, Muayene ve Muhafaza Memuru, Sözleşmeli Muayene ve Muhafaza Memuru | 8.000 | |
| TOPLAM | | | | | 91.905 | |

“ Birimler alfabetik sıra ile listelenmiştir ”

ESNAF, SANATKÂRLAR VE KOOPERATİFÇİLİK GENEL MÜDÜRLÜĞÜNCE UYGULANACAK HİZMET İÇİ EĞİTİM FAALİYETLERİ

| SIRA NO | GÖRÜLEN EĞİTİM TÜRÜ | ÖNGÖRÜLEN EĞİTİM FAALİYETİNİN SÜRESİ | İŞLENECEK KONULAR (ÖZET OLARAK) | EĞİTİME KATILACAK PERSONELİN | | EĞİTİM YAPILACAK YERİN ADI VE ADRESİ |
|---------------|-----------------------------|--|---------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| | | | | ÜNVANI | SAYISI | |
| 1 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün (Her Bir Grup İçin 2'şer Gün) | Resmi Yazışma Kuralları | Ticaret Uzmanı ve Yard., Şube Müdürü, Şef, VHKİ, Memur, Büro Personeli | 130 (26'şar Kişilik 5 Grup Halinde) | Genel Müdürlük Toplantı Salonu |
| 2 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | Bakanlık Temsilciliği | Ticaret İl Müdürlükleri Personeli | 500 | Uzaktan Eğitim (Sanal Sınıf) |
| TOPLAM | | | | | 630 | |

GÜMRÜKLER GENEL MÜDÜRLÜĞÜNCE UYGULANACAK HİZMET İÇİ EĞİTİM FAALİYETLERİ

| SIRA NO | GÖRÜLEN EĞİTİM TÜRÜ | ÖNGÖRÜLEN EĞİTİM FAALİYETİNİN SÜRESİ | İŞLENECEK KONULAR (ÖZET OLARAK) | EĞİTİME KATILACAK PERSONELİN | | EĞİTİM YAPILACAK YERİN ADI VE ADRESİ |
|---------------|-----------------------------|--------------------------------------|--|--|------------|--------------------------------------|
| | | | | ÜNVANI | SAYISI | |
| 1 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | Fikri ve Sınai Mülkiyet Haklarının Gümrüklerde Korunması | Gümrük ve Dış Ticaret Bölge Müdürlükleri Personeli | 50 | Yıl İçinde Belirlenecek |
| 2 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | Fikri ve Sınai Mülkiyet Haklarının Gümrüklerde Korunması | Gümrük ve Dış Ticaret Bölge Müdürlükleri Personeli | 50 | |
| TOPLAM | | | | | 100 | |

GÜMRÜKLER MUHAFAZA GENEL MÜDÜRLÜĞÜNCE UYGULANACAK HİZMET İÇİ EĞİTİM FAALİYETLERİ

| SIRA NO | GÖRÜLEN EĞİTİM TÜRÜ | ÖNGÖRÜLEN EĞİTİM FAALİYETİNİN SÜRESİ | İŞLENECEK KONULAR (ÖZET OLARAK) | EĞİTİME KATILACAK PERSONELİN | | EĞİTİM YAPILACAK YERİN ADI VE ADRESİ |
|---------------|-----------------------------|--------------------------------------|--|------------------------------|--|--------------------------------------|
| | | | | ÜNVANI | SAYISI | |
| 1 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 3 Gün (Her Bir Grup için 3'er Gün) | Kültür Varlığı Kaçakçılığı ile Mücadele, Kültürel Mirasın Yasadışı Ticaretinin Geçmişi, Güncel Trendler ve Kaçakçılık Rotaları, Ulusal ve Uluslararası Yasal Çerçeve, Eserlerin El Konulması Sürecinde Yapılması Gerekenler | Muhafaza Memuru | 90 (15'er kişilik 6 Grup Halinde) | Ankara (Bakanlık Eğitim Salonları) |
| 2 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 10 Gün (Her Bir Grup 10 Gün) | Adli Kolluk (Soruşturma Uygulamaları, Adli Kolluk Mevzuatı, Temel Gümrük Konuları, Kaçakçılıkla Mücadele Mevzuatı, Karar Destek Sistemi, Teknik Cihazların Kullanımı, Kaçakçılıkla Mücadele Sürecinde Kullanılan Programlar) | Muhafaza Amir ve Memuru | 400 (30'ar kişilik 14 Grup Halinde) | |
| 3 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 5 Gün | Gemi Arama, Liman Sahaları ve Gemilerdeki Sağlık ve Emniyet Tedbirleri ile Gemi Arama Teorik ve Pratiği | Muhafaza Amir ve Memuru | 10 | Zonguldak |
| 4 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 5 Gün | Konteyner Kontrolü, İş Sağlığı ve Güvenliği, Risk Analizi, Konteyner Arama Teknikleri, Hedefleme ve Konteyner Kontrol Uygulamaları | Muhafaza Memuru | 15 | İzmit |
| 5 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 5 Gün | Deniz Devriye, Temel Denizcilik, Denizlerde Kaçakçılığı Önleme, Denizlerde Canlı Kalma ve İlgili Mevzuat | Muhafaza Memuru | 5 | Mersin |
| 6 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 5 Gün | Deniz Devriye, Temel Denizcilik, Denizlerde Kaçakçılığı Önleme, Denizlerde Canlı Kalma ve İlgili Mevzuat | Muhafaza Memuru | 5 | İstanbul |
| 7 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 5 Gün | Gemi Arama, Liman Sahaları ve Gemilerdeki Sağlık ve Emniyet Tedbirleri ile Gemi Arama Teorik ve Pratiği | Muhafaza Amir ve Memuru | 10 | İstanbul |
| 8 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 5 Gün | Konteyner Kontrolü, İş Sağlığı ve Güvenliği, Risk Analizi, Konteyner Arama Teknikleri, Hedefleme ve Konteyner Kontrol Uygulamaları | Muhafaza Memuru | 5 | Samsun |
| 9 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 5 Gün | Konteyner Kontrolü, İş Sağlığı ve Güvenliği, Risk Analizi, Konteyner Arama Teknikleri, Hedefleme ve Konteyner Kontrol Uygulamaları | Muhafaza Memuru | 10 | Bursa |
| TOPLAM | | | | | 550 | |

HUKUK HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNCE UYGULANACAK HİZMET İÇİ EĞİTİM FAALİYETLERİ

| SIRA NO | GÖRÜLEN EĞİTİM TÜRÜ | ÖNGÖRÜLEN EĞİTİM FAALİYETİNİN SÜRESİ | İŞLENECEK KONULAR (ÖZET OLARAK) | EĞİTİME KATILACAK PERSONELİN | | EĞİTİM YAPILACAK YERİN ADI VE ADRESİ |
|---------------|-----------------------------|---|---|------------------------------|------------------------------------|---|
| | | | | ÜNVANI | SAYISI | |
| 1 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 3 Gün | 657 s. Kanun, Taşra Çalışma Yönetmeliği (İntibak, Taşra Çalışma Yönetmeliği, Süre Hesaplaması, Atama, Tayin) | Avukat, Memur | 40 | Ankara (Hukuk Hizmetleri Genel Müdürlüğü Toplantı Salonu) |
| 2 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Mevzuat Hazırlama Teknikleri (Taslak, Protokol, Sözleşme Hazırlama) | Avukat, Memur | 40 | Ankara (Bakanlık Eğitim Salonları) |
| 3 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 4 Gün (Her Bir Grup 4 Gün Olacak Şekilde) | Protokol Kuralları, Dava Sayılarının Azaltılması, 657 s. Kanun, Taşra Çalışma Yönetmeliği, İlama Bağlı Borçlar, Hukuk Yönetim Sistemi (HYS) Kayıtları, Vekalet Ücretlerinin Hesaplanması ve Dağıtım | Avukat | 320 (40'ar Kişilik 8 Grup Halinde) | Ankara (Bakanlık Eğitim Salonları) |
| 4 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | 5607 s. Kanun ve Dava Sayılarının Azaltılması (Yakalama, El Koyma, Arama, Tutanak, Müsadere, Örgütlü Suç, Nitelikli Haller) | Avukat, Memur | 40 | Ankara (Hukuk Hizmetleri Genel Müdürlüğü Toplantı Salonu) |
| TOPLAM | | | | | 440 | |

İÇ DENETİM BİRİMİ BAŞKANLIĞINCA UYGULANACAK HİZMET İÇİ EĞİTİM FAALİYETLERİ

| SIRA NO | GÖRÜLEN EĞİTİM TÜRÜ | ÖNGÖRÜLEN EĞİTİM FAALİYETİNİN SÜRESİ | İŞLENECEK KONULAR (ÖZET OLARAK) | EĞİTİME KATILACAK PERSONELİN | | EĞİTİM YAPILACAK YERİN ADI VE ADRESİ |
|---------------|-----------------------------|--------------------------------------|--|---------------------------------------|-----------|--------------------------------------|
| | | | | ÜNVANI | SAYISI | |
| 1 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 5 Gün | İç Denetim Metodolojilerinin Geliştirilmesi | İç Denetim Birimi Başkanı, İç Denetçi | 19 | Ankara (Bakanlık Eğitim Salonları) |
| 2 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 3 Gün | Bilgi Teknolojileri, Suistimal Riskleri, Süreç Analizi ve İç Kontrol Değerlendirme | İç Denetim Birimi Başkanı, İç Denetçi | 19 | Ankara (Bakanlık Eğitim Salonları) |
| 3 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | Güncel Uluslararası İç Denetim Standartları | İç Denetim Birimi Başkanı, İç Denetçi | 19 | Ankara (Bakanlık Eğitim Salonları) |
| TOPLAM | | | | | 57 | |

İÇ TİCARET GENEL MÜDÜRLÜĞÜNCE UYGULANACAK HİZMET İÇİ EĞİTİM FAALİYETLERİ

| SIRA NO | GÖRÜLEN EĞİTİM TÜRÜ | ÖNGÖRÜLEN EĞİTİM FAALİYETİNİN SÜRESİ | İŞLENECEK KONULAR (ÖZET OLARAK) | EĞİTİME KATILACAK PERSONELİN | | EĞİTİM YAPILACAK YERİN ADI VE ADRESİ |
|---------------|--|--------------------------------------|--|-----------------------------------|------------|--------------------------------------|
| | | | | ÜNVANI | SAYISI | |
| 1 | Verimliliği Artırma Eğitimi (Uzaktan Eğitim) | 2 Gün | Elektronik Genel Kurul Sistemi, Anonim Şirketlerde Elektronik Ortamda Yapılacak Genel Kurullara İlişkin Yönetmelik Hükümleri, Anonim Şirketlerin Genel Kurullarında Uygulanacak Elektronik Genel Kurul Sistemi Hakkında Tebliğ Hükümleri | Ticaret İl Müdürlükleri Personeli | 150 | Eğitim Yönetim Sistemi |
| 2 | Verimliliği Artırma Eğitimi (Uzaktan Eğitim) | Yarım Gün | Haksız Fiyat Artışı ve Stokçuluk Denetimleri, İlgili Mevzuat, 2020/1 sayılı Genelge ve Uygulaması, Denetim Sürecinde Dikkat Edilmesi Gerekenler, Raporlama Süreci | Ticaret İl Müdürlükleri Personeli | 200 | |
| TOPLAM | | | | | 350 | |

İHRACAT GENEL MÜDÜRLÜĞÜNCE UYGULANACAK HİZMET İÇİ EĞİTİM FAALİYETLERİ

| SIRA NO | GÖRÜLEN EĞİTİM TÜRÜ | ÖNGÖRÜLEN EĞİTİM FAALİYETİNİN SÜRESİ | İŞLENECEK KONULAR (ÖZET OLARAK) | EĞİTİME KATILACAK PERSONELİN | | EĞİTİM YAPILACAK YERİN ADI VE ADRESİ |
|---------------|-----------------------------|--------------------------------------|--|---|-----------|--------------------------------------|
| | | | | ÜNVANI | SAYISI | |
| 1 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Kolay İhracat Platformu (KİP), E-Kolay İhracat Platformu (E-KİP) | Ticaret Uzmanı ve Yardımcısı, Şube Müdürü, Şef, VHKİ, Memur | 20 | Ankara (Bakanlık Eğitim Salonları) |
| 2 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | E-İhracat Destekleri | Ticaret Uzmanı ve Yardımcısı, Şube Müdürü, Şef, VHKİ, Memur | 20 | |
| 3 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Yapay Zekâ | Ticaret Uzmanı ve Yardımcısı, Şube Müdürü, Şef, VHKİ, Memur | 20 | |
| TOPLAM | | | | | 60 | |

SERBEST BÖLGELER GENEL MÜDÜRLÜĞÜNCE UYGULANACAK HİZMET İÇİ EĞİTİM FAALİYETLERİ

| SIRA NO | GÖRÜLEN EĞİTİM TÜRÜ | ÖNGÖRÜLEN EĞİTİM FAALİYETİNİN SÜRESİ | İŞLENECEK KONULAR (ÖZET OLARAK) | EĞİTİME KATILACAK PERSONELİN | | EĞİTİM YAPILACAK YERİN ADI VE ADRESİ |
|---------------|-----------------------------|--------------------------------------|---|------------------------------|-----------|--|
| | | | | ÜNVANI | SAYISI | |
| 1 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Serbest Bölgeler Bilgisayar Uygulama Programı (SBBUP) | Şef, VHKİ, Büro Personeli | 20 | Ankara Söğütözü Yerleşkesi 22. Kat Toplantı Salonu |
| TOPLAM | | | | | 20 | |

TÜKETİCİNİN KORUNMASI VE PİYASA GÖZETİMİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNCE UYGULANACAK HİZMET İÇİ EĞİTİM FAALİYETLERİ

| SIRA NO | GÖRÜLEN EĞİTİM TÜRÜ | ÖNGÖRÜLEN EĞİTİM FAALİYETİNİN SÜRESİ | İŞLENECEK KONULAR (ÖZET OLARAK) | EĞİTİME KATILACAK PERSONELİN | | EĞİTİM YAPILACAK YERİN ADI VE ADRESİ |
|---------------|---|--------------------------------------|---|---|------------|--------------------------------------|
| | | | | ÜNVANI | SAYISI | |
| 1 | Verimliliği Artırma Eğitimi(Uzaktan Eğitim) | 3 Gün | 6502 s. Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun ve Uygulama Yönetmelikleri, Kanun ve Yönetmeliklerdeki Son Değişiklikler, Güncel Tüketici Uyuşmazlıkları | Ticaret Uzmanı ve Yardımcısı, Şube Müdürü, Mühendis, İstatistikçi, Araştırmacı, Şef, Programcı, Teknisyen, VHKİ, Memur, Sözleşmeli Büro Personeli | 80 | Eğitim Yönetim Sistemi |
| 2 | Verimliliği Artırma Eğitimi(Uzaktan Eğitim) | 3 Gün | 6502 s. Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun ve Uygulama Yönetmelikleri, Kanun ve Yönetmeliklerdeki Son Değişiklikler, Güncel Tüketici Uyuşmazlıkları | Ticaret Uzmanı ve Yardımcısı, Şube Müdürü, Mühendis, İstatistikçi, Araştırmacı, Şef, Programcı, Teknisyen, VHKİ, Memur, Sözleşmeli Büro Personeli | 81 | |
| TOPLAM | | | | | 161 | |

ULUSLARARASI ANLAŞMALAR VE AVRUPA BİRLİĞİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNCE UYGULANACAK HİZMET İÇİ EĞİTİM FAALİYETLERİ

| SIRA NO | GÖRÜLEN EĞİTİM TÜRÜ | ÖNGÖRÜLEN EĞİTİM FAALİYETİNİN SÜRESİ | İŞLENECEK KONULAR (ÖZET OLARAK) | EĞİTİME KATILACAK PERSONELİN | | EĞİTİM YAPILACAK YERİN ADI VE ADRESİ |
|---------------|-----------------------------|--------------------------------------|---|--|------------|--------------------------------------|
| | | | | ÜNVANI | SAYISI | |
| 1 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Türkiye-AB Gümrük Birliği, Türkiye-AB Dış Ticareti, Gümrük Birliği'nin Güncellenmesi | Ticaret Uzmanı ve Ticaret Uzman Yardımcısı | 30 | Ankara Söğütözü Yerleşkesi |
| 2 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | AB Gümrük Birliği (GB) Bağlamında GB ve STA'lar ilişkisi, STA ve TTA ilişkisi ve Farkları, Türkiye'nin Yürürlükte Olan ve Müzakeresi Devam Eden STA ve TTA'ları, STA Akademi Süreci Nasıl İlerlemektedir? Taviz Listeleri Nasıl Değerlendirilmektedir? Anlaşma Kapsamına Alınacak Ürün Grupları Nasıl Belirlenmektedir? | Ticaret Uzmanı ve Ticaret Uzman Yardımcısı | 30 | |
| 3 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | DTÖ'nün Organizasyonu ve Görevleri ile Ülkemizin Bağıt Altında Olduğu Anlaşmalar, Anlaşmazlıkların Halli Mekanizması | Ticaret Uzmanı ve Ticaret Uzman Yardımcısı | 30 | |
| 4 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Menşe Kuralları, Tercihli Menşe ve Menşe Kümülasyonu Sistemi | Ticaret Uzmanı ve Ticaret Uzman Yardımcısı | 30 | |
| 5 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | AB Projeleri Hazırlama, TAİEX Mekanizması | Ticaret Uzmanı ve Ticaret Uzman Yardımcısı | 30 | |
| 6 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Customs (Gümrükler) Programı, Gümrükler Programı Nedir? Uzman Grubu Çalışmaları ve Çalışma Ziyaretleri Nedir ve Bunlara İlişkin Başvurular Nasıl Yapılır? | Daire Başkanı, Şube Müdürü | 30 | |
| TOPLAM | | | | | 180 | |

ULUSLARARASI HİZMET TİCARETİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNCE UYGULANACAK HİZMET İÇİ EĞİTİM FAALİYETLERİ

| SIRA NO | GÖRÜLEN EĞİTİM TÜRÜ | ÖNGÖRÜLEN EĞİTİM FAALİYETİNİN SÜRESİ | İŞLENECEK KONULAR (ÖZET OLARAK) | EĞİTİME KATILACAK PERSONELİN | | EĞİTİM YAPILACAK YERİN ADI VE ADRESİ |
|---------------|-----------------------------|--------------------------------------|---|--|-----------|--|
| | | | | ÜNVANI | SAYISI | |
| 1 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Etkinlik Gözlemciliği (Yurt Dışı Etkinlik Organizasyonlarında ve Bireysel Katılımı Desteklenen Yurt Dışı Etkinliklerde Görevlendirilecek Gözlemcilerin Seçimi ve Görevlerine İlişkin Yönerge, Fuarçılık Sektörü Verileri) | Ticaret Uzmanı ve Ticaret Uzman Yardımcısı, Gözlemci Olabilme Gerekliliklerini Karşılayan Genel Müdürlük Personeli | 30 | Ankara Söğütözü Yerleşkesi 29. Kat Toplantı Salonu |
| TOPLAM | | | | | 30 | |

ÜRÜN GÜVENLİĞİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNCE UYGULANACAK HİZMET İÇİ EĞİTİM FAALİYETLERİ

| SIRA NO | GÖRÜLEN EĞİTİM TÜRÜ | ÖNGÖRÜLEN EĞİTİM FAALİYETİNİN SÜRESİ | İŞLENECEK KONULAR (ÖZET OLARAK) | EĞİTİME KATILACAK PERSONELİN | | EĞİTİM YAPILACAK YERİN ADI VE ADRESİ |
|---------------|-----------------------------|--------------------------------------|--|--|------------|---|
| | | | | ÜNVANI | SAYISI | |
| 1 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 3 Gün | Ürün Güvenliği ve Denetimi Mevzuatı, İthalatta Ürün Güvenliği Denetimleri, Tarım Ürünlerinin İhracatta ve İthalatta Ticari Kalite Denetimleri, Piyasa Gözetimi ve Denetimi Faaliyetleri, Uluslararası Gözetim Şirketlerinin Denetimleri ve İlgili Diğer İş ve İşlemler | Ticaret Denetmeni, Ticaret Denetmen Yardımcısı | 100 | Yıl İçinde Belirlenecek |
| 2 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Ülkemizde Kalite Altyapısı ve Piyasa Gözetimi ve Denetimi Faaliyetleri | Genel Müdürlük Personeli | 50 | Ankara Söğütözü Yerleşkesi Konferans Salonu |
| TOPLAM | | | | | 150 | |

GÜMRÜK VE DIŞ TİCARET BÖLGE MÜDÜRLÜKLERİNCE UYGULANACAK HİZMET İÇİ EĞİTİM FAALİYETLERİ

| SIRA NO | GÖRÜLEN EĞİTİM TÜRÜ | ÖNGÖRÜLEN EĞİTİM FAALİYETİNİN SÜRESİ | İŞLENECEK KONULAR (ÖZET OLARAK) | EĞİTİME KATILACAK PERSONELİN | | EĞİTİM YAPILACAK YERİN ADI VE ADRESİ |
|---------|-----------------------------|--------------------------------------|--|--|--------|--|
| | | | | ÜNVANI | SAYISI | |
| 1 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | 5607 s. Kaçakçılıkla Mücadele Kanunu | Muhafaza Memuru, VHKİ, Memur | 20 | Batı Akdeniz Gümrük ve Dış Ticaret Bölge Müdürlüğü |
| 2 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | 2004 sayılı İcra İflas Kanunu | VHKİ, Memur | 10 | |
| 3 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Dahilde ve Hariçte İşleme Rejimleri | Muayene Memuru, VHKİ Memur | 15 | |
| 4 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 10 Gün | Tek Pencere Sistemi, Liman Takip Sistemi, Gümrük Kanunu ve Yönetmeliği, 2009/15481 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı, Petrol Sıvılarından Numune Alma, Bilgisayarlı Gümrük İşlemleri, EBYS, 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun, 7201 sayılı Tebligat Kanunu, Tahsilat Tebliği, Resmi Yazışma Kuralları | Muayene ve Muhafaza Memuru, İcra Memuru, VHKİ, Memur | 20 | Batı Marmara Gümrük ve Dış Ticaret Bölge Müdürlüğü |
| 5 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | Gümrük Kıymeti, Teslim ve Ödeme Şekilleri, Tercihli Menşe Kuralları, Teminat İşlemleri | Muayene Memuru | 3 | |
| 6 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 3 Gün | 4458 sayılı Gümrük Kanunu ve Yönetmeliği, Gümrük Antrepo Rejimi, Geçici İthal Edilen Kara Taşıtlarına İlişkin Gümrük Genel Tebliği Seri No: 1, Gümrük Mevzuatında Yapılan Değişiklikler ve Gümrük Uygulamalarına Yansımaları, Gümrük Rejimlerine İlişkin İşlemler, Özet Beyan, Yapılan Değişiklikler ve Uygulamalarda Dikkat Edilecek Hususlar, Vergi Kaybına Neden Olan İşlemlerde Uygulanacak Cezalar, Gümrük Usulsüzlükleri | Muayene ve Muhafaza Memuru, VHKİ, Memur | 40 | |

GÜMRÜK VE DIŞ TİCARET BÖLGE MÜDÜRLÜKLERİNCE UYGULANACAK HİZMET İÇİ EĞİTİM FAALİYETLERİ

| SIRA NO | GÖRÜLEN EĞİTİM TÜRÜ | ÖNGÖRÜLEN EĞİTİM FAALİYETİNİN SÜRESİ | İŞLENECEK KONULAR (ÖZET OLARAK) | EĞİTİME KATILACAK PERSONELİN | | EĞİTİM YAPILACAK YERİN ADI VE ADRESİ |
|---------|-----------------------------|--------------------------------------|---|--|--------|--|
| | | | | ÜNVANI | SAYISI | |
| 7 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 4 Gün | İthalat Denetimlerinde Tareks Başvurusu Sonrasında Yapılan İşlemler, Piyasa Gözetimi ve Denetimlerinde Denetimin Başlatıldıktan Sonra Ürünün "Uygun" veya "Uygunuz" Olması Durumuna Göre Yapılan İşlemler, Ürünlerin Güvenlik Bilgi Formlarının Hazırlanması ve Denetim Eshnasında İncelenmesi Sırasında Dikkat Edilecek Hususlar | Ticaret Denetmen Yardımcısı | 5 | Batı Marmara Gümrük ve Dış Ticaret Bölge Müdürlüğü |
| 8 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | 5607 sayılı Kaçakçılıkla Mücadele Kanunu, Kaçakçılıkla Mücadele Kanunu'na Göre Elkonulan Eşya ve Alkonulan Taşıtlara İlişkin Uygulama Yönetmeliği, Tasfiye Mevzuatı | Muayene ve Muhafaza Memuru, İcra Memuru, VHKİ, Memur | 8 | |
| 9 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Serbest Bölgeler Mevzuatı, Kaçakçılık Filleri, Arama ve Elkoyma, Kaçak Eşya Naklinde Kullanılan Taşıta Elkoyma, Müsadere, Tasfiye, Yapılan Değişiklikler ve Uygulamada Dikkat Edilecek Hususlar | Muayene ve Muhafaza Memuru, VHKİ, Memur | 6 | |
| 10 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Yolcu X-Ray, Yolcu Salonlarındaki X-Ray Cihazlarının Kullanımı, Cihazlarda Uygulamalı Görüntü Tespiti, X-Ray Tespiti Sonrası Valiz İçeriği Arama, Yolcu Beraber Eşya, Üst Arama ve Araç Arama | Muhafaza Memuru | 6 | |
| 11 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | TIR Karnesi, NCTS, Muafiyet ve İstisnalar, Tır Tebliği, Transit Tebliği (Seri No:1, Seri No:4) | Muayene ve Muhafaza Memuru, İcra Memuru, VHKİ, Memur | 8 | |
| 12 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu (Ödev, Sorumluluk, Genel Haklar ve Disiplin İşlemleri), KEP, E-Tebliğat, UETS Kullanımı, Tebliğat Kanunu | Muayene ve Muhafaza Memuru, VHKİ, Memur | 10 | |
| 13 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Tasfiye Mevzuatı, Antrepoya İlişkin Genel Hükümler, Geçici Depolama Yerlerinin Açılması, İşletilmesi, Kapatılması ve Buralarda Yapılacak Değişikliklere İlişkin İşlemler, Geçici Depolamadaki Eşyanın Antrepoya Alınması, Eşyanın Memur Refakatinde Sevki | VHKİ, Memur | 4 | |
| 14 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | BİLGE Sorgulamalar (MOS / NCTS / TAŞITI), KDS Sorgulamalar, Risk Analizi, Transit Kontrol Talimatı (2021/12 Genelge), GENTSİS/Araç Takip Sistemi, Gemi Takip Sistemi | Muhafaza Memuru | 8 | |
| 15 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Ulaştırma Mevzuatı, Eşya-Yük Taşımacılığı ve Geçiş Belgeleri | Muayene Memuru, VHKİ, Memur | 6 | |
| 16 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | Nakit Kontrol İşlemleri (2016/1 ve 2017/1 sayılı Genelgeler, BİLGE (Özet Beyan, Detaylı Beyan), Kaçakçılık Bilgi Bankası, Kara Kapıları Taşıt Takip Programı, NCTS-Bilgisayarlı Transit Sistemi | Muhafaza Memuru | 30 | |
| 17 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Ceza Kararı, Ek Tahakkuk Düzenleme, Kaçakçılıkla Mücadele Kanunu | Muayene ve Muhafaza Memuru, VHKİ, Memur | 30 | |
| 18 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | İhracatta, İthalatta Kıymet Araştırması, 2018/23 ve 2012/29 sayılı Genelgeler | Şef, Muayene Memuru, VHKİ, Memur | 30 | |
| 19 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | 4458 s. Gümrük Kanunu, Tahsilat İşlemleri | Muayene ve Muhafaza Memuru, VHKİ, Memur | 15 | |
| 20 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 14 Gün | Gümrük İşlemlerinde Risk Analizi, Gümrük Kanunu, Tanımlar, Terminoloji ve Genel Hükümler, Kaçakçılıkla Mücadele Mevzuatı, Kara Kapıları Kontrollerinde Uygulanacak Müdahale Teknikleri, Nakit Kontrolleri, Silah Bilgisi ve Atış, Akaryakıt İşlemleri, Disiplin Süreçleri, Gümrük Muafiyet Yolcu İşlemleri, Araç Takip Sistemi Kullanımı, Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri, Mal Bildirimi Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele, İş Sağlığı ve Güvenliği | Sözleşmeli Gümrük Muhafaza Memuru | 13 | |

GÜMRÜK VE DIŞ TİCARET BÖLGE MÜDÜRLÜKLERİNCE UYGULANACAK HİZMET İÇİ EĞİTİM FAALİYETLERİ

| SIRA NO | GÖRÜLEN EĞİTİM TÜRÜ | ÖNGÖRÜLEN EĞİTİM FAALİYETİNİN SÜRESİ | İŞLENECEK KONULAR (ÖZET OLARAK) | EĞİTİME KATILACAK PERSONELİN | | EĞİTİM YAPILACAK YERİN ADI VE ADRESİ |
|---------|-----------------------------|--------------------------------------|--|---|--------|--|
| | | | | ÜNVANI | SAYISI | |
| 21 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 7 Gün | 7 Gün Eşyanın Sınıflandırılması ve Tarife, Gümrük İşlemlerinde Risk Analizi, Kaçakçılıkla Mücadele Mevzuatı, Gümrükte Kullanılan Belgeler, Dahilde İşleme Rejimi, Gümrüklerde Teminat İşlemleri ve Teminat Mektupları Uygulamaları, Geçici İthalat Rejimi, Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri, Mal Bildirimi Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele, Milletlerarası Geçici İthalat Sözleşmesi (ATA Karnesi), Kıymet, Tasfiye Mevzuatı, Gümrük Yükümlülüğü, İş Akışı, Gümrük Kanunu, Tanımlar, Terminoloji ve Genel Hükümler, İhracat Rejimi, Dış Ticaret, Takım Ruhı, Protokol Kuralları, Kamu İdaresinin Güvenilirliğine ve İşleyişine Karşı İşlenen Memur Suçları, Kişisel Verilerin Korunması Kanunu, Kurum Kültürü | Sözleşmeli Muayene Memuru | 10 | Doğu Akdeniz Gümrük ve Dış Ticaret Bölge Müdürlüğü |
| 22 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 3 Gün | Tasfiye Yönetmeliği, 5607 sayılı Kaçakçılıkla Mücadele Kanunu, 5607 sayılı Kaçakçılıkla Mücadele Kanunu'na Göre Elkonulan Eşya ve Alikonulan Taşıtlara İlişkin Uygulama Yönetmeliği, Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Tutanak Tanzimi | Muhafaza Memuru, VHKİ, Memur | 6 | Doğu Anadolu Gümrük ve Dış Ticaret Bölge Müdürlüğü |
| 23 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | Uyuşturucu Maddelerin Tanıtımı, Yakalama Yöntemleri, Soruşturma Teknikleri | Muhafaza Memuru | 15 | |
| 24 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 4 Gün | 4458 sayılı Gümrük Kanunu, Sınır Ticareti, Transit Rejimi, 2009/15481 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı, Nakit Kontrolleri, X -Ray Eşya Kontrolü, Sözlü Beyan İşlemleri | Muayene ve Muhafaza Memuru, Memur | 20 | |
| 25 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 3 Gün | 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu (Ödev ve Sorumluluklar, Devlet Memurluğunda İlerleme ve Yükselmeler, Memurluğun Sona Ermesi, Disiplin, Çalışma Saatleri ve İzinler), Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Etik Mevzuatı ve Etkili İletişim, Bilgi Edinme Hakkı Kanunu | Muhafaza Memuru, Sözleşmeli Gümrük Muhafaza Memuru, Memur, Büro Personeli | 20 | |
| 26 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 4 Gün | Gümrük Kanunu ve Yönetmeliği Kapsamında Gümrük Rejimleri, Adli-İdari Yargılamalarda Savcılık-Mahkeme Soruşturma-Kovuşturma Aşamaları ile Genel Hukuk Terminolojisi, Geçici İthal Edilen Özel Kullanıma Mahsus Kara Taşıtları Tebliği (Seri No:1) | Sözleşmeli Gümrük Muhafaza Memuru, Memur | 20 | |
| 27 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 5 Gün | Adli Kolluk Yönetmeliği, Adli ve Önleme Aramaları Yönetmeliği, 23/13 sayılı Uyuşturucuya İlişkin Yönetmelik, Yakalama, Gözaltına Alma İfade Alma Yönetmeliği, Ateşli Silah, Bıçak ve Diğer Aletler Hakkında Yönetmelik, İhbar Değerlendirme Yönergesi, 5607 sayılı Kanun'un Elkonulan Eşya ve Alikonulan Taşıtlara İlişkin Uygulama Yönetmeliği, Akaryakıtın Teslimi, Muhafazası, Tasfiyesi ve Yapılan Masraflara İlişkin Uygulama Yönetmeliği, Adli İşlemler, Tutanaklarda Bulunması Gereken Önemli Unsurlar ve UYAP Kullanımı | Muhafaza Memuru | 12 | |
| 28 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 10 Gün | Bakanlık Veri Programları (Kara Kapıları, İKİS, KBB, ATS) ve Kapalı Devre Kamera Sistemi (CCTV), Teknik Cihaz Kullanımı (Videoskop, Yoğunluk Ölçüm, Gemini, Portatif Radyasyon Ölçüm Cihazı) | Muhafaza Memuru | 12 | |
| 29 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Gümrük Genel Tebliği (Seri No:1), Geçici İthal Edilen Kara Taşıtlarına İlişkin Programların Kullanımı, Taşıt Süreleri, Takibat İşlemleri | Şef, Muayene ve Muhafaza Memuru, VHKİ | 30 | Doğu Karadeniz Gümrük ve Dış Ticaret Bölge Müdürlüğü |
| 30 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | 2009/15481 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararları, Yolcu Beraber Eşya ve Posta Yolıyla Gelen Serbest Dolaşıma Sokulacak Eşya, Nakit Kontrol İşlemleri | Şef, Muayene ve Muhafaza Memuru, VHKİ | 30 | |

GÜMRÜK VE DIŞ TİCARET BÖLGE MÜDÜRLÜKLERİNCE UYGULANACAK HİZMET İÇİ EĞİTİM FAALİYETLERİ

| SIRA NO | GÖRÜLEN EĞİTİM TÜRÜ | ÖNGÖRÜLEN EĞİTİM FAALİYETİNİN SÜRESİ | İŞLENECEK KONULAR (ÖZET OLARAK) | EĞİTİME KATILACAK PERSONELİN | | EĞİTİM YAPILACAK YERİN ADI VE ADRESİ |
|---------|-----------------------------|--------------------------------------|---|--|--------|--|
| | | | | ÜNVANI | SAYISI | |
| 31 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | 5607 Sayılı Kaçakçılıkla Mücadele Kanunu (Amaç, Tanımlar, Kaçakçılık Fiilleri, Kaçakçılık Suçları, Nitelikli Haller, Arama ve El Koyma, Kaçak Eşya Naklinden Kullanılan Taşıta El Koyma, El Konulan Eşyanın Muhafazası, Yasak Eşyanın Geri Gönderilmesi, Müsadere, Mülkiyetin Kamuya Geçirilmesi, Kaim Değer, Tasfiye, Geçici Madde 5,10, 11,13) | Şef, Muayene ve Muhafaza Memuru, VHKİ | 30 | Doğu Karadeniz Gümrük ve Dış Ticaret Bölge Müdürlüğü |
| 32 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 5 Gün | Tasfiye Yönetmeliği ve E-İhale Tebliği (Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar, Geçici Depolama Yerleri, Antrepolar ve Ambarlar, Tasfiye Edilecek Eşyanın Tespiti, Bedeli ve Tasfiye Yolları, İhale Yoluyla Satış, Perakende Satışlar, Yeniden İhraç Yoluyla Satış, Tahsis ve Özel Yolla Tasfiye, İmha Yoluyla Tasfiye, Çeşitli ve Son Hükümler) | Şef, Muayene ve Ambar Memuru, VHKİ | 30 | |
| 33 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 4 Gün | 7201 sayılı Tebligat Kanunu (Tebliğatin Yapılması, Tebliğ Evrakının Nüshaları ve Makbuz Verilmesi, Davetiyenin İhtiva Edeceği Kayıtlar, Vekile ve Kanuni Mümessile Tebligat, Otel, Hastane, Fabrika ve Mektep Gibi Yerlerde Tebligat, Tebliğ İmkansızlığı ve Tebellüğüden İmtina, Tebliğ Mazbatası, Yabancı Memlekette Tebligat Usulü, İlanen Tebligat, İlan Şekli, İlanen Tebligatta Tebliğ Tarihi, Adres Değiştirmenin Bildirilmesi Mecburiyeti, Gümrük ve İnhisar İşlerinde Tebligat, Yanlış Adres Bildirmek, Tebliğ Evrakının Muhatabına Verilmemesi ve Tebligatı Kabulden Kaçınma, Yalan Beyan, Tebliğin Vaktinde Yapılmaması, Bağımsız Bölüm Sahiplerine Tebligat), 657 sayılı Kanun, 2012/3 sayılı Genelge (Sosyal Haklar ve Yardımlar, 2012/3 sayılı Genelge, Görevden Ayrılış ve Başlayış) | Şef, Muayene ve Muhafaza Memuru, VHKİ | 30 | |
| 34 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | Tır, Transit Mevzuatı ve Yeni Bilgisayarlı Transit Sistemi (NCTS), Tek Pencere Sistemi | Kısım Amiri, Şef, Muhafaza Memuru, VHKİ, Memur | 10 | Doğu Marmara Gümrük ve Dış Ticaret Bölge Müdürlüğü |
| 35 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | Gümrük İşlemlerinin Kolaylaştırılması Yönetmeliği, İthalatta KDV ve ÖTV | Muayene Memuru, VHKİ, Memur | 10 | |
| 36 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Narkotik Maddeleri Tanıma | Muhafaza Memuru | 10 | |
| 37 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | Konteyner ve Liman Takip Sistemi, E-Tebligat Uygulamaları | Şef, Muhafaza Memuru, VHKİ, Memur | 10 | |
| 38 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Karar Destek Sistemi (KDS) | Muayene ve Muhafaza Memuru | 10 | |
| 39 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | İstihbarat Bilgi Sistemi | Muhafaza Memuru | 10 | |
| 40 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 3 Gün | 5607 s. Kaçakçılıkla Mücadele Kanunu, 5607 s. Kanun'a Göre El Konulan Eşya ve Alınan Taşıtlara İlişkin Uygulama Yönetmeliği, Yolcu İşlemlerinde Gümrük Muafiyetleri ve 5607 s. Kanun Kapsamında Değerlendirilecek Durumlar, Antrepo Açma ve İşletme Usul ve İşlemleri, Geçici Depolama Mevzuatı | Kısım Amiri, Şef, Muhafaza Memuru, Ambar Memuru, Memur | 10 | |
| 41 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Resmi Yazışma Kuralları | Şef, Muayene ve Muhafaza Memuru, VHKİ, Memur | 10 | |
| 42 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | UYAP-Ulusal Yargı Ağı Projesi, BİLGE (Bilgisayarlı Gümrük Etkinlikleri) Modülleri, Risk Analizleri | Şef, Muhafaza Memuru, VHKİ, Memur | 10 | |
| 43 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Menşee, Kıymet | Şef, Muayene Memuru, VHKİ, Memur | 10 | |

GÜMRÜK VE DIŞ TİCARET BÖLGE MÜDÜRLÜKLERİNCE UYGULANACAK HİZMET İÇİ EĞİTİM FAALİYETLERİ

| SIRA NO | GÖRÜLEN EĞİTİM TÜRÜ | ÖNGÖRÜLEN EĞİTİM FAALİYETİNİN SÜRESİ | İŞLENECEK KONULAR (ÖZET OLARAK) | EĞİTİME KATILACAK PERSONELİN | | EĞİTİM YAPILACAK YERİN ADI VE ADRESİ |
|---------|-----------------------------|--------------------------------------|---|---|--------|--|
| | | | | ÜNVANI | SAYISI | |
| 44 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 5 Gün | 15481 s. Bakanlar Kurulu Kararı (4458 Sayılı Gümrük Kanunu'nun Bazı Maddelerinin Uygulanması Hakkında Karar), ATA Karnesi, 6183 s. Kanun, Haciz ve İcra İşlemleri, Dış Ticaret Mevzuatı, Muhasebe Yönetim Sistemi Uygulamaları, Yetkilendirilmiş Gümrük Müşavirleri Sistemi | Şef, VHKİ, Memur | 10 | Doğu Marmara Gümrük ve Dış Ticaret Bölge Müdürlüğü |
| 45 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | 4458 s. Gümrük Kanunu ve Yönetmeliği, Akaryakıt İşlemleri, Draft Survey Ölçümleri | Kısım Amiri, Şef, Muayene ve Muhafaza Memuru, VHKİ, Memur | 10 | Ege Gümrük ve Dış Ticaret Bölge Müdürlüğü |
| 46 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | Konteyner Liman Takip Sistemi (KLTS), Elektronik Ticaret Gümrük Beyannamesi | Muayene Memuru | 30 | |
| 47 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 4 Gün | 4857 s. İş Kanunu, Resmi Yazışma Kuralları | Şef, VHKİ, Memur | 50 | |
| 48 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Empati ve Halkla İlişkiler | Muayene ve Muhafaza Memuru, VHKİ, Memur | 120 | |
| 49 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 3 Gün | Silah Bulundurma, Kullanım Usul ve Esaslarına İlişkin Yönetmelik, Yakalama, Gözaltına Alma ve İfade Alma Yönetmeliği | Muhafaza Memuru | 30 | |
| 50 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | ATA Karnesi, Transit İşlemleri | Muayene ve Muhafaza Memuru, VHKİ, Memur | 10 | Fırat Gümrük ve Dış Ticaret Bölge Müdürlüğü |
| 51 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | 5607 s. Kaçakçılıkla Mücadele Kanunu | Muhafaza Memuru | 15 | |
| 52 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | 4458 s. Gümrük Kanunu ve Yönetmeliği | Muhafaza Memuru, VHKİ, Memur | 15 | |
| 53 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | 657 s. Devlet Memurları Kanunu | Muhafaza Memuru, Ambar Memuru, VHKİ, Memur | 15 | |
| 54 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Gümrük İdaresinde Dahilde İşleme Rejimine İlişkin Yürütülen İşlemler, Gümrük İşlemlerinin Kolaylaştırılması Yönetmeliği | Memur | 17 | GAP Gümrük ve Dış Ticaret Bölge Müdürlüğü |
| 55 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 3 Gün | E-Tebligat ve Posta İşlemlerine İlişkin Mevzuat ve Uygulamalar, Amme Alacaklarının Takip ve Tahsil Usulleri ile Geçici İthal Edilen Kişisel Kullanıma Mahsus Kara Taşıtlarına İlişkin Tebliğ, İdari Yaptırımlar ve Ceza Kararları | Şef, Memur, VHKİ, İcra Memuru | 10 | |
| 56 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 4 Gün | Gümrük Kanunu, Geçici İthal Edilen Kara Taşıtlara İlişkin Gümrük Genel Tebliği (Seri No:1), Gümrük Yönetmeliği, Transit İşlemleri, Antrepo Rejimi, Serbest Bölgeler, İhracat-İthalat İşlemleri, NCTS (Araştırma ve Tahsilat Usulleri) | Şef, Muayene ve Muhafaza Memuru, Memur | 15 | |
| 57 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 3 Gün | Yolcu, Posta ve Hızlı Kargo İşlemleri, ATA Karnesi Mevzuatı ve Uygulamaları, Tarife, Kıymet, 15481 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı | Muayene ve Muhafaza Memuru, VHKİ | 10 | |
| 58 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | EBYS Kullanımı ile İlgili İşlemler, Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik | Şef, Muayene ve Muhafaza Memuru, VHKİ, Memur | 20 | |
| 59 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 4 Gün | 5607 sayılı Kanun, Gümrük Muhafaza Hizmetleri Yönergesi, CCTV (İzleme-Kayıt-Arıza Bildirim) Çalışma Usul ve Esasları, Tutanak Düzenleme, İfade Alma, Adli Soruşturma Teknikleri, UYAP Bilişim Sisteminin Kullanılması, 2024/1 sayılı Genelge, Yolcu Beraberli Nakit Kontrolleri İle İlgili Gümrük Giriş Çıkış Noktalarında Uyulması Gereken Usul ve Esaslar | Avukat, Kısım Amiri, Muhafaza Memuru | 15 | |

GÜMRÜK VE DIŞ TİCARET BÖLGE MÜDÜRLÜKLERİNCE UYGULANACAK HİZMET İÇİ EĞİTİM FAALİYETLERİ

| SIRA NO | GÖRÜLEN EĞİTİM TÜRÜ | ÖNGÖRÜLEN EĞİTİM FAALİYETİNİN SÜRESİ | İŞLENECEK KONULAR (ÖZET OLARAK) | EĞİTİME KATILACAK PERSONELİN | | EĞİTİM YAPILACAK YERİN ADI VE ADRESİ |
|---------|-----------------------------|---|--|--|------------------------------------|--|
| | | | | ÜNVANI | SAYISI | |
| 60 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 4 Gün | BİLGE, KBB, NCTS, Muhafaza Gümrük İhbar Programı, TAX Free İşlemleri | Muhafaza Memuru | 10 | GAP Gümrük ve Dış Ticaret Bölge Müdürlüğü |
| 61 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Halkla Etkili İletişim, Öfke Kontrolü ve Stres Yönetimi | Şef, Muayene ve Muhafaza Memuru, VHKİ, Memur | 15 | |
| 62 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | 5607 s. Kanun | Kısım Amiri, Muhafaza Memuru, Sözleşmeli Gümrük Muhafaza Memuru | 20 | Gürbülak Gümrük ve Dış Ticaret Bölge Müdürlüğü |
| 63 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | Hukuk Yönetim Sisteminin Etkin Kullanımı, Özlük ve Disiplin İşlemleri | Memur, Sözleşmeli Büro Personeli | 6 | |
| 64 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | Takım Ruhu, Ekip Çalışması, Problem Çözme, Etik ve Ahlaki Değerler | Kısım Amiri, Muayene ve Muhafaza Memuru, Sözleşmeli Gümrük Muhafaza Memuru, Memur, Sözleşmeli Büro Personeli | 25 | |
| 65 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 3 Gün | Uyuşturucu Madde Kaçakçılığı ile Mücadele Yöntemleri | Kısım Amiri, Muhafaza Memuru, Sözleşmeli Gümrük Muhafaza Memuru | 20 | |
| 66 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 3 Gün | TIR İşlemleri Seri No:1, Transit Rejimi Seri No:4, TIR, Transit/BİLGE Sistemi | Muayene ve Muhafaza Memuru, Memur | 30 | |
| 67 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | Ceza Muhakemesi Kanunu ve İlgili Yönetmelikler | Kısım Amiri, Muhafaza Memuru, Sözleşmeli Gümrük Muhafaza Memuru | 20 | |
| 68 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 5 Gün (Her Bir Grup 5 Gün Olacak Şekilde) | Gümrük Kanunu ve Yönetmeliği, Muafiyetler ve Yolcu İşlemleri, Tasfiye İşlemleri: Tespit Tahakkuk Belgesi, Tasfiye Yönetmeliği'nde Kaçakçılıkla Mücadele Hususları | Muayene ve Muhafaza Memuru, VHKİ, Memur, Büro Personeli | 40 (20'şer Kişilik 2 Grup Halinde) | |
| 69 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 3 Gün | Teknik Cihazların Kullanımı | Kısım Amiri, Muhafaza Memuru, Sözleşmeli Gümrük Muhafaza Memuru | 20 | |
| 70 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 5 Gün | 657 s. Kanun, Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik | Muayene ve Muhafaza Memuru, VHKİ, Memur, Büro Personeli | 20 | |
| 71 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 3 Gün | Gümrük Muhafaza Hizmetleri Yönergesi | Muhafaza Memuru | 25 | |
| 72 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 3 Gün | Tasfiye Yönetmeliği (Taahhüt Tasfiye Yönetimi), Gümrük ve Ticaret Bakanlığı Döner Sermaye İşletmesi Yönetmeliği, Tasfiye Sürecinin Uygulanması, Gümrüklerde Haczedilen Menkul Malların Tasfiyesi (2008/1) | Şef, Muayene ve Muhafaza Memuru, Ambar Memuru, VHKİ, Memur | 20 | |
| 73 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | Hukuk Yönetim Sistemi (HYS) Dava Raporu Alma, HYS Gelişmiş Dosya Sorgulama | Muhafaza Memuru, VHKİ, Memur | 8 | |
| 74 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 3 Gün | 7201 sayılı Tebliğat Kanunu | Muayene ve Muhafaza Memuru, VHKİ, Memur | 8 | |
| 75 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 5 Gün | 15. Fasılda Yer Alan Yağlar ve Analizleri, Türk Gümrük Tarife Cetvelinde 2936, 2106 ve 2309 Tarife Pozisyonlarında Yer Alan Vitaminlerin Sınıflandırılması, Fasıl Numunelerinin Analizi ve Sınıflandırılması, Demir ve Çelik Analizleri, Demir/Çelikten Eşya Sınıflandırılması (72. ve 73. Fasil), 39. ve 40. Fasil - Plastik ve Kauçuk Ürünlerin Karakterizasyonu ve Tarife Sınıflandırması: Temel Bilgiler | Kimyager | 36 | |
| 76 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 3 Gün | BİLGE-2 Modülünde Yer Alan Programlar, 1 No'lu Taahhüt Takip Programı, Turistik Kolaylıklar Kapsamı Taahhütler, Süreler, Süre Uzatımları, Devir İşlemleri, Süre İhlalleri ve Cezalar | Şef, Muayene Memuru, Sözleşmeli Muayene Memuru, VHKİ, Memur, Sözleşmeli Büro Personeli | 15 | İstanbul Gümrük ve Dış Ticaret Bölge Müdürlüğü |

GÜMRÜK VE DIŞ TİCARET BÖLGE MÜDÜRLÜKLERİNCE UYGULANACAK HİZMET İÇİ EĞİTİM FAALİYETLERİ

| SIRA NO | GÖRÜLEN EĞİTİM TÜRÜ | ÖNGÖRÜLEN EĞİTİM FAALİYETİNİN SÜRESİ | İŞLENECEK KONULAR (ÖZET OLARAK) | EĞİTİME KATILACAK PERSONELİN | | EĞİTİM YAPILACAK YERİN ADI VE ADRESİ |
|---------|-----------------------------|--|--|--|--------|--|
| | | | | ÜNVANI | SAYISI | |
| 77 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 3 Gün | Gümrük Kanunu Geçici 6.Madde Kapsamında Gümrük Müşavir ve Yardımcılarına Uygulanan Disiplin İşlemleri, 2009/15481 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı (Gümrük Vergilerinden Muafiyet ve İstisna Tanınacak Haller), Geçici İthal Edilen Kara Taşıtlarına İlişkin Gümrük Genel Tebliği (Seri No:1) | Muayene Memuru, Memur | 25 | İstanbul Gümrük ve Dış Ticaret Bölge Müdürlüğü |
| 78 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Laboratuvarında Güvenli Çalışma ve Genel Prensipler | Laborant | 11 | |
| 79 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Temel Hukuk, Adli, İdarî Dava Süreçleri, Dava İtiraz Mercileri, Süreleri, Alınan Kararların Kesinleşmesi | Şef, VHKİ, Memur | 20 | |
| 80 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | MOS, Tahsilat Takip Programı | Muayene ve Muhafaza Memuru | 25 | |
| 81 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | İhracat Rejimi, İhracat Yönetmeliği, İthalat Rejim Kararı, Sınır Ticaretinin Düzenlenmesine İlişkin Karar Teslim Şekilleri, | Şef, Muayene Memuru, VHKİ, Memur | 25 | Kaçkar Gümrük ve Dış Ticaret Bölge Müdürlüğü |
| 82 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Tax-Free, Kara Taşımacılığında Akaryakıt İşlemleri | Bölge ve Kısım Amiri, Muhafaza Memuru, Sözleşmeli Muhafaza | 15 | |
| 83 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 5 Gün | Gümrük Kanunu ve Yönetmeliği, Yolcu İşlemleri ve Muafiyetler, Nakit Kontrolleri, Geçici İthal Edilen Kara Taşıtlarına İlişkin Mevzuat, Transit Rejimi, Gümrük Genel Tebliği Seri No:1 ve Seri No:2 | Şef, Kısım Amiri, VHKİ, Sözleşmeli Muayene ve Muhafaza Memuru, Memur, Sözleşmeli Büro Personeli | 30 | |
| 84 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 5 Gün | 5607 s. Kanun, Adli Kolluk Yönetmeliği, Adli ve Önleme Aramaları Yönetmeliği, Risk Analizleri, BİLGE, İstihbarat Teorisi, Suç İstihbaratı, Suç İstihbarat Analizi, Dış İstihbarat, Gümrük Muhafaza Hizmetleri Yönergesi | Muhafaza Memuru, Sözleşmeli Gümrük Muhafaza Memuru | 20 | |
| 85 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | 5326 s. Kabahatler Kanunu ve Gümrük Kanunu'nda Yer Alan Cezalar | Müdür, Müdür Yardımcısı, Bölge ve Kısım Amiri, Şef, VHKİ, Muayene ve Muhafaza Memuru, Sözleşmeli Gümrük Muhafaza Memuru Memur, Sözleşmeli Büro Personeli | 23 | Orta Akdeniz Gümrük ve Dış Ticaret Bölge Müdürlüğü |
| 86 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Teknik Cihazların Kullanımı ve Bakımı | Muhafaza Memuru | 16 | |
| 87 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | 657 s. Devlet Memurları Kanunu, Resmi Yazışma Kuralları | Şef, VHKİ, Muayene ve Muhafaza Memuru, Sözleşmeli Muayene ve Muhafaza Memuru, Memur, Sözleşmeli Büro Personeli | 25 | |
| 88 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 3 Gün | E-İhale Tebliği, Tasfiye Yönetmeliği (Tasfiye Yolları), 5607 sayılı Kaçakçılıkla Mücadele Kanunu'na Göre Elkonulan Eşya ve Alınan Taşıtlara İlişkin Uygulama Yönetmeliği | Şef, Ambar Memuru, Satış Memuru, VHKİ, Memur | 10 | |
| 89 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | Antrepo Rejimi, Antrepo İş ve İşlemleri (Antrepo Açma, Kapatma, İzinler vs.) | Şef, Muayene Memuru, VHKİ, Memur | 40 | Orta Anadolu Gümrük ve Dış Ticaret Bölge Müdürlüğü |
| 90 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 3 Gün | Gümrük Rejimleri ve Uygulamaları (Kanun, Yönetmelik, Tebliğ, Genelgeler vs.) | Şef, Muayene Memuru, VHKİ, Memur | 40 | |
| 91 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün (1 Gün Teorik, 1 Gün Uygulamalı) | Draft Survey, Petrol Sıvılarından Numune Alma | Muayene ve Muhafaza Memuru | 40 | |
| 92 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Serbest Bölgeler Kanunu, Uygulama Yönetmeliği | Şef, Muayene ve Muhafaza Memuru, VHKİ, Memur | 10 | Orta Anadolu Gümrük ve Dış Ticaret Bölge Müdürlüğü |
| 93 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | Gümrük Kanunu, Gümrük Tarife Cetveli, Geçici İthal Edilen Kara Taşıtlarına İlişkin Gümrük Genel Tebliği (Seri No:1), Gümrük Muafiyet Tebliği (Seri No:2), Nihai Kullanım, | Şef, Muayene Memuru, VHKİ, Memur | 16 | |

GÜMRÜK VE DIŞ TİCARET BÖLGE MÜDÜRLÜKLERİNCE UYGULANACAK HİZMET İÇİ EĞİTİM FAALİYETLERİ

| SIRA NO | GÖRÜLEN EĞİTİM TÜRÜ | ÖNGÖRÜLEN EĞİTİM FAALİYETİNİN SÜRESİ | İŞLENECEK KONULAR (ÖZET OLARAK) | EĞİTİME KATILACAK PERSONELİN | | EĞİTİM YAPILACAK YERİN ADI VE ADRESİ |
|---------------|-----------------------------|--------------------------------------|---|---|--------------|--|
| | | | | ÜNVANI | SAYISI | |
| 94 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | Dahilde İşleme, Antrepo, Geçici İthalat Rejimleri, Taahhüt Takip Programı, PTT ve Hızlı Kargo İşlemleri | Şef, Muayene Memuru, Memur | 16 | Orta Anadolu Gümrük ve Dış Ticaret Bölge Müdürlüğü |
| 95 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Laboratuvar Cihazları | Kimyager | 6 | |
| 96 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | Transit, Yolcu İşlemleri, TIR Mevzuatı, Muafiyetler, Tasfiye Mevzuatı, Tasfiye Yönetmeliği Kapsamında Ambarlara Eşya Alınması, Muhafazası, Teslimi ile Eşyanın Tasfiyesine İlişkin Esas ve Usuller | Şef, Muayene ve Muhafaza Memuru, VHKİ, Memur | 20 | |
| 97 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | 657 s. Devlet Memurları Kanunu, Protokol Kuralları | Şef, Muayene ve Muhafaza Memuru, VHKİ, Memur | 10 | |
| 98 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 3 Gün | 5607 s. Kaçakçılıkla Mücadele Kanunu, Kaçakçılık Fiilleri ve Yaptırımları, Kaçakçılığı Önleme, İzleme, Araştırma Usul ve Esasları, Örnek Olay İnceleme, Varış Öncesi Yolcu Bildirimi ve Analiz Uygulaması Programı (VÖY), Risk Analizi, Yolcu Profili Belirleme | Muhafaza Memuru | 10 | |
| 99 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 3 Gün | 4458 s. Gümrük Kanunu ve Yönetmeliği | Şef, Muayene ve Muhafaza Memuru, VHKİ, Memur | 60 | Orta Karadeniz Gümrük ve Dış Ticaret Bölge Müdürlüğü |
| 100 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 3 Gün | 5607 s. Kaçakçılıkla Mücadele Kanunu | Kısım Amiri, Şef, Muayene ve Muhafaza Memuru, VHKİ, Memur | 60 | |
| 101 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | Tasfiye Mevzuatı | Şef, Muayene ve Muhafaza Memuru, VHKİ, Ambar Memur, Memur | 60 | |
| 102 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Ticaretin Kolaylaştırılması İşlemleri, Yetkilendirilmiş Yükümlü Statüsü, Onaylanmış Kişi Statü Belgesi, Bağlayıcı Tarife Bilgisi, Uzlaşma İşlemleri, Bağlayıcı Menşe Bilgisi | Gümrük Müdürü, Şube Müdürü, Gümrük Müdür Yard., Muayene Memuru, Ticaret Denetmeni ve Yard. | 30 | |
| 103 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | İhracat Destekleri, Devlet Yardımları, Teşvikler, Turquality | Gümrük Müdürü, Şube Müdürü, Gümrük Müdür Yard., Muayene Memuru, Ticaret Denetmeni ve Yard. | 30 | |
| 104 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Bölge Müdürlüğü ve Bağlıları İdareleri İş ve İşlemlerinin Tanıtımı | Memur | 15 | Trakya Gümrük ve Dış Ticaret Bölge Müdürlüğü |
| 105 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | 657 s. Devlet Memurları Kanunu'nda Memurların Hak, Ödev ve Sorumlulukları | Muayene ve Muhafaza Memuru, Memur | 35 | |
| 106 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Geçici İthal Edilen Kara Taahhütlerine Yönelik Gümrük Genel Tebliği Seri No:1, Yolcu İşlemleri, Yolcu Beraberliği Eşya (15481 s. Bakanlar Kurulu Kararı), Özel Fatura-Tax Free | Muayene ve Muhafaza Memuru, Sözleşmeli Gümrük Muhafaza Memuru, Memur | 35 | |
| 107 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Gümrük Vergilerinin Geri Verilmesi ve Kaldırılması, BİLGE Programı Kullanımı (Ceza Kararı, Ek Tahakkuk vb.), Tahsilat Takip Programı, Uzlaşma, Gümrük Alacaklarının Taksitlendirilmesi, Gümrük Genel Tebliği (Transit İşlemleri) (Seri No:4) | Ticaret Denetmen Yardımcısı, Muayene ve Muhafaza Memuru, Sözleşmeli Gümrük Muhafaza Memuru, Memur | 35 | |
| 108 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Gümrük Genel Tebliği (TIR İşlemleri) (Seri No:1), Tescil Öncesi ve Tescil İşlemleri, Antrepo İşlemleri, Geri Gelen Eşya | Muayene ve Muhafaza Memuru, Sözleşmeli Gümrük Muhafaza Memuru, Memur | 35 | |
| 109 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Ata Karnesi İşlemleri, Tescil İşlemi, Araştırma Tahsilat Profili, İkili – Üçlü Geçiş Belgesi, C3, C2 Belgesi | Muayene ve Muhafaza Memuru, Sözleşmeli Gümrük Muhafaza Memuru, Memur | 35 | Uludağ Gümrük ve Dış Ticaret Bölge Müdürlüğü |
| 110 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Ro-Ro ve TIR İşlemleri | VHKİ, Memur | 8 | |
| 111 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | Yat Takip Programı | Muhafaza Memuru | 10 | |
| TOPLAM | | | | | 2.283 | |

SERBEST BÖLGE MÜDÜRLÜKLERİNCE UYGULANACAK HİZMET İÇİ EĞİTİM FAALİYETLERİ

| SIRA NO | GÖRÜLEN EĞİTİM TÜRÜ | ÖNGÖRÜLEN EĞİTİM FAALİYETİNİN SÜRESİ | İŞLENECEK KONULAR (ÖZET OLARAK) | EĞİTİME KATILACAK PERSONELİN | | EĞİTİM YAPILACAK YERİN ADI VE ADRESİ |
|---------------|-----------------------------|--|---|---|------------------------|--|
| | | | | ÜNVANI | SAYISI | |
| 1 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | Serbest Bölgeler Kanunu, Atık Yönetimi, Serbest Bölgeler Uygulama Yönetmeliği Madde 43 Özel Hesap Geliirlerinin Takibi ve Tahsisi | Şef, Mühendis, VHKİ, Memur, Büro Personeli | 8 | Antalya Serbest Bölge Müdürlüğü |
| 2 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 5 Gün | Serbest Bölgeler Mevzuatı | Mühendis, Büro Personeli | 4 | Batı Anadolu Serbest Bölge Müdürlüğü |
| 3 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 3 Gün | Serbest Bölgeler Kanunu, Amaç ve Kapsam, Serbest Bölgelerin Düzenlenmesi, Mal ve Hizmetler, Faaliyet Konuları, İşletici-İşletici-Bölge Kurucu ve İşleticisi (BKİ) | Şef, Mühendis, VHKİ, Memur, Büro Personeli | 20 | Ege Serbest Bölge Müdürlüğü |
| 4 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | Serbest Bölgeler Genelgeleri, Faaliyet Ruhsat Müracaatlarının Değerlendirilmesi, Depolama Faaliyetleri, Bölgede Çalışma Esasları, Serbest Bölge İşlem Formu (SBİF) İşlemleri | Şef, Mühendis, VHKİ, Memur, Büro Personeli | 20 | |
| 5 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 5 Gün | 3218 s. Serbest Bölgeler Kanunu, Serbest Bölgeler Uygulama Yönetmeliği, Serbest Bölgeler Bilgisayar Uygulama Programı (SBBUP), Serbest Bölge İşlem Formu, Kayıt, Kontrol, Raporlama, Serbest Bölgeler Genel Müdürlüğü Genelgeleri | Şef, VHKİ, Memur, Sözleşmeli Büro Personeli, Bölge Kurucu İşletmeleri Personeli | 10 | Gaziantep Serbest Bölge Müdürlüğü |
| 6 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | 657 s. Devlet Memurları Kanunu, Elektronik Belge Yönetim Sistemi | Şef, VHKİ, Memur, Sözleşmeli Büro Personeli, Bölge Kurucu İşletmeleri Personeli | 10 | |
| 7 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Serbest Bölgeler Bilgisayar Uygulama Programı (SBBUP) | Memur, Büro Personeli | 13 | İstanbul Endüstri ve Ticaret Serbest Bölge Müdürlüğü |
| 8 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Serbest Bölgeler Mevzuatı | Memur, Büro Personeli | 13 | |
| 9 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün (Her Grup 1 Gün Olacak Şekilde) | İşyeri Çalışma Kuralları ve Düzeni | Memur, Büro Personeli | 17 (2 Grup Halinde) | |
| 10 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 10 Gün | Serbest Bölgeler Kanunu, Yönetmeliği ve İlgili Genelgeler, Serbest Bölgeler Bilgisayar Uygulama Programı Kullanımı, Veri Girişi, Serbest Bölge İşlem Formu Kontrol ve Onayı, Ruhsat Uygulamaları | Mühendis, VHKİ, Memur, Büro Personeli | 15 | İzmir Serbest Bölge Müdürlüğü |
| 11 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 3 Gün | Serbest Bölgeler Mevzuatı, Serbest Bölgeler Bilgisayar Uygulama Programı (SBBUP), Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) | Mühendis, Memur | 3 | Kocaeli Serbest Bölge Müdürlüğü |
| 12 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Serbest Bölge İşlem Formları (SBİF), SBİF Kabul, Kontrol, İptal, Düzeltme, Dönüşüm, Teyit, Arşiv | Şef, Mühendis, VHKİ | 5 | Mersin Serbest Bölge Müdürlüğü |
| TOPLAM | | | | | 138 | |

TİCARET İL MÜDÜRLÜKLERİNCE UYGULANACAK HİZMET İÇİ EĞİTİM FAALİYETLERİ

| SIRA NO | GÖRÜLEN EĞİTİM TÜRÜ | ÖNGÖRÜLEN EĞİTİM FAALİYETİNİN SÜRESİ | İŞLENECEK KONULAR (ÖZET OLARAK) | EĞİTİME KATILACAK PERSONELİN | | EĞİTİM YAPILACAK YERİN ADI VE ADRESİ |
|---------|-----------------------------|--------------------------------------|---|--|--------|--------------------------------------|
| | | | | ÜNVANI | SAYISI | |
| 1 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | 1163 s. Kooperatifler Kanunu, Kooperatiflerin Desteklenmesi Programı Uygulamaları | Şube Müdürü, Şef, VHKİ, Memur, Büro Personeli | 15 | Adana Ticaret İl Müdürlüğü |
| 2 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 3 Gün | Haksız Fiyat Değerlendirme Kurulu Yönetmeliği ve Uygulamaları, 6502 s. Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun ve Fiyat Etiket Yönetmeliği | Şube Müdürü, Şef, VHKİ, Memur, Tüketici Hakem Heyeti Raportörü (Tük.Hak.Hey.Raportörü), Büro Personeli | 30 | |
| 3 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | 6102 s. Türk Ticaret Kanunu ve Anonim Şirket Genel Kurulları | Şube Müdürü, Şef, VHKİ, Memur, Büro Personeli | 25 | |
| 4 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | 657 s. Devlet Memurları Kanunu, Etik Davranış İlkeleri, Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik | Şube Müdürü, Şef, VHKİ, Memur, Tük.Hak.Hey.Raportörü, Büro Personeli | 40 | |
| 5 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 3 Gün | Göreve Yeni Başlayan Personelin Uyum, İl Müdürlüğü'nün İşlevleri | Memur | 7 | Afyonkarahisar Ticaret İl Müdürlüğü |
| 6 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Tüketicinin Korunması ve Mevzuatı | Tük.Hak.Hey.Raportörü, Memur | 4 | Ağrı Ticaret İl Müdürlüğü |
| 7 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 4 Gün | Kooperatifçilik Mevzuatı, Kooperatif İş ve Süreçleri, Elektronik İletim Sistemi, Haksız Fiyat ve Stokçuluk, Taşınmaz Ticareti, İkinci El Motorlu Kara Taşıtları ve Kuyum Ticareti | Şef, Teknisyen, Memur, Büro Personeli | 7 | |
| 8 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 3 Gün | Taşınır Mal Yönetimi Sistemi, Resmi Yazışmalarda Dikkat Edilecek Hususlar, Devlet Arşivleri Yönetmeliği | Şef, Teknisyen, Memur, Büro Personeli | 10 | |
| 9 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Kooperatifçilik ve Şirket Mevzuatı | Şube Müdürü, Şef, VHKİ, Teknisyen, Memur | 15 | Aksaray Ticaret İl Müdürlüğü |
| 10 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | 6502 s. Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun Kapsamında Yapılan Denetimler, Tüketici Mevzuatı | Şube Müdürü, Şef, VHKİ, Teknisyen, Memur | 20 | |
| 11 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | İkinci El Motorlu Kara Taşıtları Mevzuatı | Şube Müdürü, Şef, VHKİ, Teknisyen, Memur | 15 | |
| 12 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Taşınmaz Ticareti Mevzuatı, Yazışma Kuralları | Şube Müdürü, Şef, VHKİ, Teknisyen, Memur | 15 | |
| 13 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | 1163 s. Kooperatifler Kanunu, Anonim Şirketler, Bakanlık Temsilciliği | Şef, Mühendis, Teknisyen, VHKİ, Memur | 6 | Amasya Ticaret İl Müdürlüğü |
| 14 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | İkinci El Motorlu Kara Taşıtlarının Ticareti Hakkında Yönetmelik, Taşınmaz Ticareti Hakkında Yönetmelik, Kuyum Ticareti Hakkında Yönetmelik | Şef, Mühendis, Teknisyen, VHKİ, Memur | 6 | |
| 15 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | 657 s. Kanun, Resmi Yazışma Kuralları, Elektronik Belge Yönetim Sistemi, KEP (Kayıtlı Elektronik Posta), E-Tebliğat, Ulusal Elektronik Tebliğat Sistemi (UETS), Taşınır Yönetmeliği, Harcırah Kanunu, Harcama Belgeleri Yönetmeliği, Mali Mevzuat | Şef, Mühendis, Teknisyen, VHKİ, Memur, Büro Personeli | 12 | |
| 16 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 3 Gün | 6563 s. Elektronik Ticaretin Düzenlenmesi Hakkında Kanun, Ticari İletişim ve Ticari Elektronik İletimler, 6502 s. Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun | Şef, Mühendis, Teknisyen, VHKİ, Memur | 6 | Artvin Ticaret İl Müdürlüğü |
| 17 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi Kullanımı | Memur | 2 | |
| 18 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Tüketicinin Korunması, Genel Süreçler | Tük.Hak.Hey.Raportörü, Memur | 4 | |
| 19 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 4 Gün | Kooperatif İş ve Süreçleri, Elektronik İletim Sistemi, Haksız Fiyat ve Stokçuluk, Taşınmaz Ticareti, İkinci El Motorlu Kara Taşıtlarının Ticareti, Kuyum Ticareti | Şube Müdürü, Şef, Memur | 5 | |

TİCARET İL MÜDÜRLÜKLERİNCE UYGULANACAK HİZMET İÇİ EĞİTİM FAALİYETLERİ

| SIRA NO | GÖRÜLEN EĞİTİM TÜRÜ | ÖNGÖRÜLEN EĞİTİM FAALİYETİNİN SÜRESİ | İŞLENECEK KONULAR (ÖZET OLARAK) | EĞİTİME KATILACAK PERSONELİN | | EĞİTİM YAPILACAK YERİN ADI VE ADRESİ |
|---------|-----------------------------|--------------------------------------|--|--|--------|--------------------------------------|
| | | | | ÜNVANI | SAYISI | |
| 20 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Resmi Yazışmalarda Dikkat Edilecek Hususlar, Devlet Arşivleri Yönetmeliği | Şube Müdürü, Şef, Memur | 10 | Artvin Ticaret İl Müdürlüğü |
| 21 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun ve Bu Kanuna Dayanılarak Çıkarılan Yönetmelikler ile Tüketici Hakem Heyeti Başvuruları ve Tüketici Bilgi Sistemi (TÜBİS) | Tük.Hak.Hey.Raportörü, VHKİ, Memur | 10 | Aydın Ticaret İl Müdürlüğü |
| 22 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | Esnaf ve Sanatçılar Odaları, Genel Kurul Toplantısı ve Bakanlık Temsilcisi Görevleri, Bakanlığımız Sorumluluğunda Bulunan Kooperatifler, Tarım Satış Kooperatifleri, Kooperatif Bilgi Sistemi (KOOPBİS) | Mühendis, VHKİ, Memur, Büro Personeli | 10 | |
| 23 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu, Anonim Şirketlerin Genel Kurul Toplantılarının Usul ve Esasları ile Bu Toplantılarda Bulunacak Ticaret Bakanlığı Temsilcileri Hakkında Yönetmelik, Anonim Şirket Genel Kurul Toplantılarında Bakanlık Temsilcisi Görevleri | Mühendis, VHKİ, Memur, Büro Personeli | 10 | |
| 24 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun ve İlgili Yönetmelikler, 6585 sayılı Perakende Ticaretin Düzenlenmesi Hakkında Kanun ve Bu Kanuna Göre Çıkarılan Taşınmaz Ticareti Hakkında Yönetmelik, İkinci El Motorlu Kara Taşıtları Hakkında Yönetmelik ve Kuyum Ticareti Hakkında Yönetmelik Kapsamında Yapılacak Denetimler, Kooperatif Şikayetleri İnceleme Kılavuzu ve Esnaf Sanatçılar Meslek Kuruluşları İnceleme Kılavuzu Kapsamında Şikâyete Dayalı Olarak İl Müdürlüğünce Yapılacak İncelemeler | Mühendis, VHKİ, Memur, Büro Personeli | 10 | |
| 25 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 4 Gün | 1163 s. Kooperatifler Kanunu ve İkincil Mevzuat, Anasözleşme, 6102 s. Türk Ticaret Kanunu, Şirketler, Lisanslı Depoculuk | Şef, VHKİ, Memur, Tekniker, Sözleşmeli Büro Personeli | 15 | Balıkesir Ticaret İl Müdürlüğü |
| 26 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | 657 s. Devlet Memurları Kanunu Disiplin Hükümleri, İletişim, Halkla İlişkiler, Takım Ruhu, Ekip Çalışması | Şef, VHKİ, Memur, Tekniker, Tük.Hak.Hey.Raportörü, Sözleşmeli Büro Personeli | 20 | |
| 27 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Kooperatif ve Üst Kuruluşların Genel Kurullarında Bulundurulması Zorunlu Bakanlık Temsilcilerinin Görevleri | Şef, VHKİ, Memur, Sözleşmeli Büro Personeli | 10 | Bartın Ticaret İl Müdürlüğü |
| 28 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | 6502 s. Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun Kapsamında Yapılan Denetimler | Şef, VHKİ, Memur, Sözleşmeli Büro Personeli | 5 | |
| 29 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Taşınmaz Ticareti Bilgi Sistemi (TTBS), İkinci El Motorlu Kara Taşıtları Ticareti Bilgi Sistemi (İETTS), Kuyum Ticareti Bilgi Sistemi (KTBS) | Şef, VHKİ, Memur, Sözleşmeli Büro Personeli | 4 | |
| 30 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | Fiyat Etiket Denetimleri ve İlgili Mevzuat, Haksız Fiyat Artışı Denetimleri ve İlgili Mevzuat ve Uygulama Örnekleri, Fiyat Bilgisi İçeren Reklamlar ile İndirimli Satış Reklamları ve Ticari Uygulamaları Hakkında Kılavuz | Tük. Hak. Hey. Raportörü, VHKİ, Memur, Büro Personeli, Hizmetli | 20 | Batman Ticaret İl Müdürlüğü |
| 31 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ve Kılavuzu, EBYS Kullanımı | Şube Müdürü, Tük.Hak.Hey. Raportörü, VHKİ, Memur, Büro Personeli | 20 | |
| 32 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 3 Gün | 1163 sayılı Kooperatifler Kanunu, Kooperatif Bilgi Sistemi (KOOP-BİS) Yönetmeliği, Kooperatifçilik Proje Destek Yönetmeliği (KOOP-DES) ve Uygulama Örnekleri, Anonim Şirketlerin Genel Kurul Toplantılarının Usul ve Esasları ile Bu Toplantılarda Bulundurulacak Bakanlık Temsilcileri Hakkında Yönetmelik ve Uygulama Örnekleri, Tarım Ürünleri Lisanslı Depoculuk Kanunu ve İlgili Yönetmelik | VHKİ, Memur, Büro Personeli | 15 | |

TİCARET İL MÜDÜRLÜKLERİNCE UYGULANACAK HİZMET İÇİ EĞİTİM FAALİYETLERİ

| SIRA NO | GÖRÜLEN EĞİTİM TÜRÜ | ÖNGÖRÜLEN EĞİTİM FAALİYETİNİN SÜRESİ | İŞLENECEK KONULAR (ÖZET OLARAK) | EĞİTİME KATILACAK PERSONELİN | | EĞİTİM YAPILACAK YERİN ADI VE ADRESİ |
|---------|-----------------------------|--------------------------------------|--|---|--------|--------------------------------------|
| | | | | ÜNVANI | SAYISI | |
| 33 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun ve Bu Kanuna Dayanılarak Çıkarılan Yönetmelikler ile Uygulama Örnekleri, TÜBİS Sisteminde Tüketici Hakem Heyeti Başvuru Aşamasından Karar Aşamasına Kadar Yapılan İş ve İşlemler | Tük. Hak. Hey. Raportörü, VHKİ, Memur, Büro Personeli | 15 | Batman Ticaret İl Müdürlüğü |
| 34 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | Esnaf ve Sanatkârlar Meslek Kuruluşları Kanunu, Esnaf ve Sanatkârlar Meslek Kuruluşlarının Genel Kurul Toplantıları ve Bu Toplantılarda Bulundurulacak Bakanlık Temsilcileri veya Hükümet Komiserleri Yönetmeliği ve Uygulama Örnekleri, Kooperatif ve Üst Kuruluşların Genel Kurullarında Bulundurulması Zorunlu Bakanlık Temsilcilerinin Görevleri, 3628 sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu'nun Kooperatiflerde Uygulanmasında Dikkat Edilecek Hususlar, Kooperatif Kuruluş İşlemleri, İl Müdürlüklerince Kuruluşu Yapılan Kooperatifler ve Gerekli Belgeler ile Uygulama Örnekleri | VHKİ, Memur, Büro Personeli | 15 | |
| 35 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | 5957 sayılı Sebze ve Meyveler ile Yeterli Arz ve Talep Derinliği Bulunan Diğer Malların Ticaretinin Düzenlenmesi Hakkında Kanun, Hal Hakem Heyeti ve Toptancı Hal Konseyi Hakkında Yönetmelik, Sebze ve Meyve Üretici Örgütleri Hakkında Yönetmelik ve Uygulama Örnekleri, 6563 sayılı Elektronik Ticaretin Düzenlenmesi Hakkında Kanun, Ticari İletişim ve Ticari Elektronik İletiler Hakkında Yönetmelik | VHKİ, Memur, Büro Personeli | 15 | |
| 36 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik | VHKİ, Memur, Büro Personeli | 9 | Bayburt Ticaret İl Müdürlüğü |
| 37 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | 6502 s. Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun | VHKİ, Memur, Büro Personeli | 9 | |
| 38 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Haksız Fiyat Değerlendirme Kurulu Yönetmeliği | VHKİ, Memur, Büro Personeli | 9 | |
| 39 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | 1163 s. Kooperatifler Kanunu, Kooperatif ve Üst Kuruluşlarının Genel Kurul Toplantılarının Usul ve Esasları ile Bu Toplantılarda Bulundurulacak Bakanlık Temsilcisinin Nitelik ve Görevleri Hakkında Yönetmelik, Genel Kurul İşlemleri, Kooperatif Bilgi Sistemi (KOOP-BİS) | Memur, Büro Personeli | 4 | Bilecik Ticaret İl Müdürlüğü |
| 40 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | 657 sayılı Kanun, Etik Kurallar ve Davranış Şekilleri, Resmi Yazışma Usul ve Esasları, Etkili ve Doğru İletişim, Devlet Malını Koruma ve Tasarruf Tedbirleri | Tük.Hak.Hey.Raportörü, Memur, Teknisyen, Büro Personeli, İşçi | 5 | Bingöl Ticaret İl Müdürlüğü |
| 41 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | İkinci El Motorlu Kara Taşıtlarının Ticareti Hakkında Yönetmelik, Taşınmaz Ticareti Hakkında Yönetmelik, Kooperatif Mevzuatı ve Genel Kurul İşlemleri | VHKİ, Memur, Teknisyen | 4 | |
| 42 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Tüketici Mevzuatı, Denetim ve Raportör İşlemleri | Tük.Hak.Hey.Raportörü, Memur, Teknisyen, Büro Personeli | 10 | |
| 43 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar, Etik, EBYS | Memur, Büro Personeli, Hizmetli | 9 | Bitlis Ticaret İl Müdürlüğü |
| 44 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Piyasa Gözetimi ve Denetimi Yönetmeliği Kapsamındaki İş ve İşleyişler | Memur | 2 | |
| 45 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | Ticari İletişim ve Ticari Elektronik İletiler Hakkında Yönetmelik, Taşınmaz Ticareti, İkinci El Motorlu Kara Taşıtları Ticareti, Yetki ve Kuyum Ticareti Hakkında Yönetmelik Uygulamaları | VHKİ, Memur, Büro Personeli | 4 | Bolu Ticaret İl Müdürlüğü |

TİCARET İL MÜDÜRLÜKLERİNCE UYGULANACAK HİZMET İÇİ EĞİTİM FAALİYETLERİ

| SIRA NO | GÖRÜLEN EĞİTİM TÜRÜ | ÖNGÖRÜLEN EĞİTİM FAALİYETİNİN SÜRESİ | İŞLENECEK KONULAR (ÖZET OLARAK) | EĞİTİME KATILACAK PERSONELİN | | EĞİTİM YAPILACAK YERİN ADI VE ADRESİ |
|---------|-----------------------------|--|--|---|---------------------------------------|--|
| | | | | ÜNVANI | SAYISI | |
| 46 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | 6502 s. Kanun, Ticari Reklam ve Haksız Ticari Uygulamalar, Fiyat Etiketleri, Garanti Belgesi, Tanıtma ve Kullanma Kılavuzu | VHKİ, Memur, Büro Personeli | 8 | Bolu Ticaret İl Müdürlüğü |
| 47 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Kooperatif Bilgi Sistemi, 31719 s. Kooperatifçilik Eğitimi Yönetmeliği | VHKİ, Memur, Büro Personeli | 6 | |
| 48 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | 6502 s. Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun | Tük.Hak.Hey.Raportörü | 40 | Bursa Ticaret İl Müdürlüğü |
| 49 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Bağımlılıkla Mücadele Yöntemleri, Bağımlılığın Zararları | VHKİ, Memur, Tük.Hak.Hey.Raportörü, Büro Personeli, Hizmetli, İşçi | 22 | Çanakkale Ticaret İl Müdürlüğü |
| 50 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | Kooperatif Kuruluş, Genel Kurul İşlemleri, KOOP-DES, Anonim Şirket Genel Kurulları | Şube Müdürü, Şef, VHKİ, Memur, Tük.Hak.Hey.Raportörü, Büro Personeli | 13 | Çankırı Ticaret İl Müdürlüğü |
| 51 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | 657 s. Devlet Memurları Kanunu | Şube Müdürü, Şef, VHKİ, Memur, Tük.Hak.Hey.Raportörü, Büro Personeli | 13 | |
| 52 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun, Mutabakat İşlemleri, Piyasa Gözetimi, Denetimi, Etiket, Haksız Fiyat Artışı, Künye ve Ambalaj Denetimi | Şube Müdürü, Şef, VHKİ, Memur, Tük.Hak.Hey.Raportörü, Büro Personeli | 13 | |
| 53 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Taşınır, Taşınmaz ve Kuyum Ticareti Hakkında Yönetmelik | Tekniker, Teknisyen, VHKİ, Memur | 4 | Çorum Ticaret İl Müdürlüğü |
| 54 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri, Resmi Yazışma Kurallarının Uygulanması ve Dikkat Edilecek Hususlar | Tük.Hak.Hey.Raportörü, Tekniker, Teknisyen, VHKİ, Memur | 20 | |
| 55 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Kooperatif Genel Kurulu, Anonim Şirketler Genel Kurulunda Bulundurulacak Bakanlık Temsilcilerinin Görevleri | VHKİ, Memur | 15 | Denizli Ticaret İl Müdürlüğü |
| 56 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Haksız Fiyat Artışı, Etiket Denetimi | VHKİ, Memur | 29 | |
| 57 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | Resmi Yazışma Usul ve Esasları, Office Programları | VHKİ, Memur | 29 | |
| 58 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün (Her Bir Grup 1 Gün Olacak Şekilde) | 6502 s. Kanun, Fiyat Etiketleri Yönetmeliği, Fiyat Etiketleri Denetimleri | VHKİ, Memur, Sözleşmeli Personel | 40 (20'şer Kişilik 2 Grup Halinde) | Diyarbakır Ticaret İl Müdürlüğü (İpekyolu Gümrük ve Dış Ticaret Bölge Müdürlüğü Konferans Salonu) |
| 59 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | 1163 s. Kooperatifler Kanunu ve İkincil Mevzuatı | VHKİ, Memur, Sözleşmeli Personel | 20 | |
| 60 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | 657 s. Devlet Memurları Kanunu ve İlgili Yönetmelikler, Protokol Kuralları, Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar | VHKİ, Memur, Tük.Hak.Hey.Raportörü | 11 | Düzce Ticaret İl Müdürlüğü |
| 61 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | 6502 s. Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun, Tüketiciler Hakem Heyeti, Fiyat Etiketleri Yönetmeliği | VHKİ, Memur, Tük.Hak.Hey.Raportörü | 11 | |
| 62 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Ticari Elektronik İletişim Sistemi | Memur | 4 | |
| 63 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Kooperatifler Kanunu, Anasözleşme Hükümleri, Genel Kurul Uygulamaları | İl Müdürü, Şube Müdürü, Şef, Tekniker, VHKİ, Memur, Tük.Hak.Hey.Raportörü, Büro Personeli | 10 | Edirne Ticaret İl Müdürlüğü |
| 64 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | Etik Kuralları ve Uygulama Örnekleri, Protokol Kuralları ve Uygulama Örnekleri, Beden Dili ve Etkili İletişim, Kurumsal İletişim | Şube Müdürü, Şef, Tekniker, VHKİ, Memur, Tük.Hak.Hey.Raportörü, Büro Personeli | 17 | |

TİCARET İL MÜDÜRLÜKLERİNCE UYGULANACAK HİZMET İÇİ EĞİTİM FAALİYETLERİ

| SIRA NO | GÖRÜLEN EĞİTİM TÜRÜ | ÖNGÖRÜLEN EĞİTİM FAALİYETİNİN SÜRESİ | İŞLENECEK KONULAR (ÖZET OLARAK) | EĞİTİME KATILACAK PERSONELİN | | EĞİTİM YAPILACAK YERİN ADI VE ADRESİ |
|---------|-----------------------------|--------------------------------------|---|---|--------|--------------------------------------|
| | | | | ÜNVANI | SAYISI | |
| 65 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Resmi Yazışma Kuralları, Valilik İmza Yetkileri Yönergesi | Şube Müdürü, Şef, Tekniker, VHKİ, Memur, Tük.Hak.Hey.Raportörü, Büro Personeli | 17 | Edirne Ticaret İl Müdürlüğü |
| 66 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | 657 s. Devlet Memurları Kanunu, Taşra Teşkilatı Çalışma Esasları Hakkında Yönetmelik, Ticaret İl Müdürlükleri Süreçlerine İlişkin İş Akışları | Şube Müdürü, Şef, Tekniker, VHKİ, Memur, Tük.Hak.Hey.Raportörü, Büro Personeli | 17 | |
| 67 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Haksız Fiyat Artışı, Fiyat Etiketleri, Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun | Memur, Sözleşmeli Büro Personeli | 15 | Erzurum Ticaret İl Müdürlüğü |
| 68 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Kooperatifçilik Kanunu, Kooperatif Temsilcileri, Esnaf İşlemleri | Memur, Sözleşmeli Büro Personeli | 15 | |
| 69 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | Taşınmaz Ticareti Bilgi Sistemi (TTBS), İkinci El Motorlu Kara Taşıtları Ticareti Bilgi Sistemi (IETTS), Kuyum Ticareti Bilgi Sistemi (KTBS), E-İleti | Memur, Sözleşmeli Büro Personeli | 15 | |
| 70 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | 657 s. Devlet Memurları Kanunu, Harcırah Kanunu | Memur, Sözleşmeli Büro Personeli | 15 | |
| 71 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | 6502 s. Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun | Şef, Mühendis, VHKİ, Memur, Tük.Hak.Hey.Raportörü, Sözleşmeli Büro Personeli | 20 | Eskişehir Ticaret İl Müdürlüğü |
| 72 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | Kooperatifçilik Mevzuatında Yapılan Değişiklikler | Şef, Mühendis, VHKİ, Memur, Sözleşmeli Büro Personeli | 14 | |
| 73 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | 657 s. Devlet Memurları Kanunu | Şef, Mühendis, VHKİ, Memur, Tük.Hak.Hey.Raportörü, Sözleşmeli Büro Personeli | 15 | |
| 74 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | 657 s. Devlet Memurları Kanunu, Kurum Kültürü, Etik Değerler ve Davranış Kuralları, Resmi Yazışma Kuralları | Şube Müdürü, Şef, Memur | 30 | Gaziantep Ticaret İl Müdürlüğü |
| 75 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | 6502 s. Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun, Tüketiciler ile İlgili Güncel Konuların Değerlendirilmesi, Garanti ve Yetki Belgesi | Şube Müdürü, Şef, Tük.Hak.Hey.Raportörü, Memur | 10 | |
| 76 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | 6102 s. Türk Ticaret Kanunu, Taşınmaz, İkinci El Motorlu Kara Taşıtları Ticareti ve Kuyum Ticareti | Şube Müdürü, Şef, Memur | 25 | |
| 77 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | 657 s. Devlet Memurları Kanunu, Personel Özlük İşleri, İzinler, Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Saklama Süreli Standart Dosya Planı | Şef V., VHKİ, Memur, Tük.Hak.Hey.Raportörü, Sözleşmeli Büro Personeli | 15 | Giresun Ticaret İl Müdürlüğü |
| 78 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Tüketici Başvurularının Karara Bağlanma Süreci | Memur | 3 | Hakkâri Ticaret İl Müdürlüğü |
| 79 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | Bakanlık Temsilciliği, Kooperatifçilik ve İç Ticaret | Tük.Hak.Hey.Raportörü, VHKİ, Memur, Sözleşmeli Büro Personeli | 17 | Hatay Ticaret İl Müdürlüğü |
| 80 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Tüketici Hakları | Tük.Hak.Hey.Raportörü | 7 | |
| 81 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | Müdürlüğün İşlevleri, Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri, 657 sayılı Kanun ve Disiplin Yönetmeliği, Harcama Yönetmeliği | İl Müdürü, Araştırmacı, Şef, Mühendis, Tekniker, VHKİ, Memur, Tük. Hak.Hey. Raportörü, Büro Personeli, Hizmetli | 15 | Isparta Ticaret İl Müdürlüğü |

TİCARET İL MÜDÜRLÜKLERİNCE UYGULANACAK HİZMET İÇİ EĞİTİM FAALİYETLERİ

| SIRA NO | GÖRÜLEN EĞİTİM TÜRÜ | ÖNGÖRÜLEN EĞİTİM FAALİYETİNİN SÜRESİ | İŞLENECEK KONULAR (ÖZET OLARAK) | EĞİTİME KATILACAK PERSONELİN | | EĞİTİM YAPILACAK YERİN ADI VE ADRESİ |
|---------|-----------------------------|--------------------------------------|--|---|-----------------------|--------------------------------------|
| | | | | ÜNVANI | SAYISI | |
| 82 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | 6502 sayılı Kanun Yönetmeliği ve Uygulamaları, Piyasa Gözetim ve Denetim İşlemleri | İl Müdürü, Araştırmacı, Şef, Mühendis, Tekniker, VHKİ, Memur, Tük. Hak.Hey. Raportörü, Büro Personeli, Hizmetli | 15 | Isparta Ticaret İl Müdürlüğü |
| 83 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | KOOP-BİS, Kooperatifçilik Kanunu, Anasözleşmeler, Bakanlık Görüşleri, Koop. Kuruluş ve Anasözleşme Değişikliği ve Uygulamaları, Hal Kanunu ile ilgili Yönetmelik ve Hal Kayıt Sistemi Uygulamaları | Şef, Mühendis, Tekniker, VHKİ, Memur, Büro Personeli, Hizmetli | 5 | |
| 84 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Elektronik Ticaretin Düzenlenmesi Hakkında Kanun ve Yönetmeliği, Genel Kurul ve Bakanlık Temsilcisi | Şef, VHKİ, Memur | 5 | |
| 85 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | Veri Analizi, Excel Aracılığı ile Basit İstatistik Hesapları, Elektronik Belge Yönetim Sistemi | Memur | 15 | İstanbul Ticaret İl Müdürlüğü |
| 86 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 3 Gün (Her Bir Grup İçin) | 6502 s. Kanun, İlgili Yönetmelikler, Satış Sözleşmeleri, Haksız Fiyat Artışı, Stokçuluk | Memur | 100 (2 Grup Halinde) | |
| 87 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Lisanslı Depoculuk, Lisanslı Depolarda Denetim | Memur | 4 | |
| 88 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | 7339 s. Kanun, KOOP-BİS, Kooperatiflerin Desteklenmesi Programı (KOOP-DES) Başvuruları ve Değerlendirilmesi | Şef, Memur, Sözleşmeli Personel | 8 | |
| 89 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 3 Gün (Her Bir Grup 3 Gün) | 3628 sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu, Mal Beyanı İşlemleri | Şef, Tük.Hak.Hey. Raportörü, VHKİ, Memur | 152 (15 Grup Halinde) | İzmir Ticaret İl Müdürlüğü |
| 90 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün (Her Bir Grup 2 Gün) | 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun, 6502 s. Kanun Kapsamında Yapılan Denetimlerde Karşılaşılan Sorunlar ve Çözüm Önerileri | Şef, Tük.Hak.Hey. Raportörü, VHKİ, Memur | 52 (5 Grup Halinde) | |
| 91 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün (Her Bir Grup 2 Gün) | 6585 Sayılı Perakende Ticaretin Düzenlenmesi Hakkında Kanun | Şef, VHKİ, Memur | 37 (4 Grup Halinde) | |
| 92 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 4 Gün (Her Bir Grup 2 Gün) | Anonim Şirketlerin Genel Kurul Toplantılarının Usul ve Esasları ile Bu Toplantılarda Bulundurulacak Bakanlık Temsilcileri Hakkında Yönetmelik, 1163 sayılı Kooperatifler Kanunu, Kooperatif ve Üst Kuruluşlarının Genel Kurul Toplantılarının Usul ve Esasları ile Bu Toplantılarda Bulundurulacak Bakanlık Temsilcisinin Nitelik ve Görevleri Hakkında Yönetmelik | Şef, VHKİ, Memur | 39 (4 Grup Halinde) | |
| 93 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 5 Gün | Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS), Resmi Yazışma Kuralları, Halkla İlişkiler ve Algı Yönetimi, Stratejik Planlama ve Süreç Analizi, Protokol Kuralları, Kurum Kültürü ve Adaptasyon, Paydaş Kurum ve Kuruluşların Tanıtımı | VHKİ, Memur, Büro Personeli, Hizmetli | 15 | Kahramanmaraş Ticaret İl Müdürlüğü |
| 94 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 3 Gün | EBYS, Evrak Kayıt İşlemleri, Belge Hazırlama, Raporlama, Havale, Yetkilendirme, Arşivleme, Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar, Protokol Kuralları, KEP Sistemi, Etik | Memur, Sözleşmeli Büro Personeli | 5 | Karabük Ticaret İl Müdürlüğü |
| 95 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | 6502 s. Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun, Piyasa Gözetimi ve Denetimi, Tüketici Bilgi Sistemi (TÜBİS) | Memur, Sözleşmeli Büro Personeli | 5 | |
| 96 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 3 Gün | Kooperatif Bilgi Sistemi, Elektronik Belge Yönetimi Sistemi, Resmi Yazışma Kuralları | Şef, VHKİ, Memur, Tük.Hak.Hey.Raportörü, Sözleşmeli Büro Personeli | 5 | Karaman Ticaret İl Müdürlüğü |
| 97 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | 657 s. Kanun, 3628 s. Kanun, Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ve Saklama Süreli Standart Dosya Planı, EBYS, KEP, Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri ile Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik | Tük.Hak.Hey.Raportörü, VHKİ, Memur, Sözleşmeli Büro Personeli | 11 | Kars Ticaret İl Müdürlüğü |

TİCARET İL MÜDÜRLÜKLERİNCE UYGULANACAK HİZMET İÇİ EĞİTİM FAALİYETLERİ

| SIRA NO | GÖRÜLEN EĞİTİM TÜRÜ | ÖNGÖRÜLEN EĞİTİM FAALİYETİNİN SÜRESİ | İŞLENECEK KONULAR (ÖZET OLARAK) | EĞİTİME KATILACAK PERSONELİN | | EĞİTİM YAPILACAK YERİN ADI VE ADRESİ |
|---------|-----------------------------|--------------------------------------|--|---|--------|--------------------------------------|
| | | | | ÜNVANI | SAYISI | |
| 98 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | Taşınmaz Ticareti Yönetmeliği, Kuyum Ticareti Hakkında Yönetmelik, Ticari Elektronik İletiler Hakkında Yönetmelik, İkinci El Motorlu Kara Taşıtlarının Ticareti Hakkında Yönetmelik | Tük.Hak.Hey.Raportörü, VHKİ, Memur, Sözleşmeli Büro Personeli | 11 | Kars Ticaret İl Müdürlüğü |
| 99 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | Hal Hakem Heyet İşlemleri, Hal Kayıt Sistemi, Sebze ve Meyve Ticareti ve Toptancı Halleri Hakkında Yönetmelik, Anonim Şirketler Genel Kurul İşlemleri, Mutabakat Komiteleri Çalışma Usul ve Esaslarına İlişkin Tebliğ | Tük.Hak.Hey.Raportörü, VHKİ, Memur, Sözleşmeli Büro Personeli | 11 | |
| 100 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | Tüketici İşlemleri, Tüketici Bilgi Sistemi (TÜBİS), 6502 s. Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun ve Uygulama Yönetmelikleri, Haksız Fiyat Artışı ve Stokçuluk Uygulamalarına Yönelik Denetim ve İncelemeler, Kooperatifler Kanunu ve Genel Kurulları | Tük.Hak.Hey.Raportörü, VHKİ, Memur, Sözleşmeli Büro Personeli | 11 | |
| 101 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | 657 s. Devlet Memurları Kanunu, Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik | VHKİ, Memur, Büro Personeli | 12 | Kastamonu Ticaret İl Müdürlüğü |
| 102 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | 6502 s. Kanun Kapsamında Fiyat Etiket Yönetmeliği, Piyasa Gözetimi ve Denetiminde Uygulanacak Usul ve Esaslar, Tüketici Hakem Heyeti İşlemleri | VHKİ, Memur, Büro Personeli | 12 | |
| 103 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | Bakanlık Temsilci Görevleri (Anonim Şirketler ve Kooperatifler) | VHKİ, Memur | 6 | |
| 104 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | 657 s. Kanun, Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS), Resmi Yazışma Kuralları | VHKİ, Memur | 21 | Kayseri Ticaret İl Müdürlüğü |
| 105 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | 6502 s. Kanun | VHKİ, Memur | 21 | |
| 106 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 3 Gün | 657 s. Kanun, 3628 s. Mal bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu, Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, 4982 s. Bilgi Edinme Hakkı Kanunu, Elektronik Belge Yönetim Sistemi, Elektronik Belge Yönetim Sistemi, Maaş Ödemesi, Ödemeler Sistemi, E-Tebliğat ve Kayıtlı Elektronik Posta, Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri | Şef, Mühendis, VHKİ, Memur | 15 | Kırıkkale Ticaret İl Müdürlüğü |
| 107 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | Tüketici Hakem Heyeti Yönetmeliği, Tüketici Hakem Heyeti Üye ve Raportörlerinin Huzur Hakkı/Ücreti Ödemeleri ile Bilirkişilik İşlemleri, Tüketici Bilgi Sistemi | Şef, Mühendis, VHKİ, Memur | 15 | |
| 108 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | Esnaf ve Sanatkarlar Odaları İş ve İşlemleri, Mutabakat Komitelerinin Çalışma Usul ve Esasları, 6563 s. Elektronik Ticaretin Düzenlenmesi Hakkında Kanun, İkinci El Motorlu Kara Taşıtlarının Ticareti Hakkında Yönetmelik, Taşınmaz Ticareti Hakkında Yönetmelik, Kooperatif Yönetim Kurulu Üyelerinin Mal Beyanlarının İncelenmesi, Kooperatiflerin İntibak İşlemleri | Şef, Mühendis, VHKİ, Memur | 15 | |
| 109 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | 7223 s. Ürün Güvenliği ve Teknik Düzenlemeler Kanunu, İlgili Mevzuat, Piyasa Denetiminde Davranış Teknik ve Yöntemleri, İlk Yardım, Cumhurbaşkanlığı Varlık Envanteri, Kariyer Kapısı | Şef, Mühendis, VHKİ, Memur | 15 | Kırşehir Ticaret İl Müdürlüğü |
| 110 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Ticaret İl Müdürlükleri İş ve İşlemleri | Şef, Mühendis, VHKİ, Memur | 15 | |
| 111 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun | Şube Müdürü V., VHKİ, Memur, Sözleşmeli Büro Personeli | 6 | |

TİCARET İL MÜDÜRLÜKLERİNCE UYGULANACAK HİZMET İÇİ EĞİTİM FAALİYETLERİ

| SIRA NO | GÖRÜLEN EĞİTİM TÜRÜ | ÖNGÖRÜLEN EĞİTİM FAALİYETİNİN SÜRESİ | İŞLENECEK KONULAR (ÖZET OLARAK) | EĞİTİME KATILACAK PERSONELİN | | EĞİTİM YAPILACAK YERİN ADI VE ADRESİ |
|---------|-----------------------------|--------------------------------------|---|---|--------|--------------------------------------|
| | | | | ÜNVANI | SAYISI | |
| 112 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | Ticari Elektronik İleti Şikayetleri, İdari Para Cezaları, Kooperatiflerin Kuruluş ve Anasözleşme Usul ve Esasları | Şube Müdür V., VHKİ, Memur, Sözleşmeli Büro Personeli | 8 | Kırşehir Ticaret İl Müdürlüğü |
| 113 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | 657 s. Kanun, Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri ile Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik | Tük.Hak.Hey.Raportörü, Memur, Sözleşmeli Büro Personeli, Hizmetli | 12 | Kilis Ticaret İl Müdürlüğü |
| 114 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Bilgi Edinme Hakkı Kanunu'nun Uygulanmasına İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik | Tük.Hak.Hey.Raportörü, Memur, Sözleşmeli Büro Personeli, Hizmetli | 12 | |
| 115 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | 3628 s. Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu, 2024/01 s. Mal Beyanı Genelgesi | Tük.Hak.Hey.Raportörü, Memur, Sözleşmeli Büro Personeli, Hizmetli | 12 | |
| 116 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Enerji Verimliliği Kanunu | Tük.Hak.Hey.Raportörü, Memur, Sözleşmeli Büro Personeli, Hizmetli | 12 | |
| 117 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | 6331 s. İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu, Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik | Tük.Hak.Hey.Raportörü, Memur, Sözleşmeli Büro Personeli, Hizmetli | 12 | |
| 118 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Tasarruf Tedbirleri, Arşiv Mevzuatı ve Uygulamaları, Mesleki Etik İlkeleri, İlk Yardım, Deprem, İletişim Teknikleri ve Stres Yönetimi, Mutabakat Komiteleri, 657 s. Devlet Memurları Kanunu | Şef, Tük.Hak.Hey.Raportörü, VHKİ, Memur, Büro Personeli | 40 | Kocaeli Ticaret İl Müdürlüğü |
| 119 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Anonim Şirketler Genel Kurul Toplantıları ve Bakanlık Temsilcisi, Kooperatif ve Esnaf Odaları Genel Kurul Toplantıları Bakanlık Temsilcisi, Taşınmaz Ticareti ve İkinci El Motorlu Kara Taşıtları Yönetmeliği, Kuyum Ticareti Hakkında Yönetmelik | Şef, Tük.Hak.Hey.Raportörü, VHKİ, Memur, Büro Personeli | 40 | |
| 120 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | 6502 s. Kanun Kapsamında Denetimler, Ticari Elektronik İleti Sistemi | Şef, Tük.Hak.Hey.Raportörü, VHKİ, Memur, Büro Personeli | 40 | |
| 121 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Hal Hakem Heyeti, Hal Kayıt Sistemi ve Bildirimci İşlemleri, Kooperatif ve Esnaf Odaları İncelemeleri, Kooperatif İntibak İşlemleri | Şef, Tük.Hak.Hey.Raportörü, VHKİ, Memur, Büro Personeli | 40 | |
| 122 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | 657 s. Devlet Memurları Kanunu | Şef, VHKİ, Memur, Büro Personeli | 20 | Konya Ticaret İl Müdürlüğü |
| 123 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | 6102 s. Türk Ticaret Kanunu'nun Anonim Şirketler Genel Kurulları ile İlgili Maddeleri, 1163 S. Kooperatifler Kanunu, Genel Kurulla İlgili Genelgeler, Bakanlık Temsilciliği | Şef, VHKİ, Memur, Büro Personeli | 20 | |
| 124 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | 6502 s. Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun, Haksız Fiyat Artışı Denetimi | Şef, VHKİ, Memur, Büro Personeli | 20 | |
| 125 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | 5300 s. Tarım Ürünleri Lisanslı Depoculuk Kanunu | Şef, VHKİ, Memur, Büro Personeli | 20 | |
| 126 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | EBYS, Arşiv Mevzuatı ve Uygulamaları | VHKİ, Memur | 10 | Kütahya Ticaret İl Müdürlüğü |
| 127 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | Kooperatif, Şirket Genel Kurul, Ana Sözleşme Tadili | Şube Müdürü, Memur | 3 | Malatya Ticaret İl Müdürlüğü |
| 128 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | 6502 s. Kanun ve Uygulama Yönetmelikleri | Tük.Hak.Hey. Raportörü | 3 | |
| 129 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Taşınmaz, İkinci El Taşıt, Kuyum Ticareti ve Bilgi Sistemleri | Şube Müdürü, Memur | 2 | |
| 130 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | 5957 s. Kanun ve Yönetmeliği, Hal Kayıt Sistemi, Tüketici Hakem Heyeti İş ve İşlemleri | Şube Müdürü, Memur | 4 | |

TİCARET İL MÜDÜRLÜKLERİNCE UYGULANACAK HİZMET İÇİ EĞİTİM FAALİYETLERİ

| SIRA NO | GÖRÜLEN EĞİTİM TÜRÜ | ÖNGÖRÜLEN EĞİTİM FAALİYETİNİN SÜRESİ | İŞLENECEK KONULAR (ÖZET OLARAK) | EĞİTİME KATILACAK PERSONELİN | | EĞİTİM YAPILACAK YERİN ADI VE ADRESİ |
|---------|-----------------------------|--------------------------------------|---|---|--------|--------------------------------------|
| | | | | ÜNVANI | SAYISI | |
| 131 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Resmi Yazışma Kuralları, Mal Bildirimi, Etik | Şube Müdürü, Şef, VHKİ, Memur | 20 | Manisa Ticaret İl Müdürlüğü |
| 132 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | 6585 ve 6502 s. Kanunlar Kapsamında Yapılan Denetimler, 5957 s. Kanun Kapsamında Yapılan Hal Denetimi, Tüketici Hakem Heyeti İşleri | Şube Müdürü, Şef, VHKİ, Memur | 20 | |
| 133 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Kooperatif Bilgi ve Destek Sistemi | Şube Müdürü, Şef, VHKİ, Memur | 20 | |
| 134 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | İkinci El Motorlu Kara Taşıtları Ticareti Bilgi Sistemi, Taşınmaz Ticareti Bilgi Sistemi, Kuyum Ticareti Bilgi Sistemi | Şube Müdürü, Şef, VHKİ, Memur | 20 | |
| 135 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | 6502 s. Kanun, İlgili Yönetmelikler ve Uygulamaları, Fiyat Etiketi Denetimlerinde Dikkat Edilmesi Gereken Hususlar | Şube Müdürü, Şef, VHKİ, Memur | 40 | Mersin Ticaret İl Müdürlüğü |
| 136 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 3 Gün | Taşınmaz Ticareti Bilgi Sistemi, İkinci El Motorlu Kara Taşıtları Ticareti Bilgi Sistemi, Kuyum Ticareti Bilgi Sistemi, SMS Şikâyeti Uygulama Süreçleri ve İdari Yaptırım, Hal İşlemleri, Hal Hakem Heyeti Süreçleri, Hal Kayıt Sistemi | Şube Müdürü, Şef, VHKİ, Memur, Sözleşmeli Personel | 30 | |
| 137 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Merkezi Sicil Kayıt Sisteminde (MERSİS) Anonim Şirketler Genel Kurul Başvurularının İncelenmesi, MERSİS'te Yapılabilecek İşlemler | Şube Müdürü, Şef, VHKİ, Memur, Sözleşmeli Personel | 30 | |
| 138 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Kooperatifçilik, Mal Beyanı Takibi | Şube Müdürü, Şef, VHKİ, Memur, Sözleşmeli Personel | 30 | |
| 139 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Elektronik Belge Yönetim Sistemi Yönergesi, Arşiv | Şube Müdürü, Şef, VHKİ, Memur, Sözleşmeli Personel | 30 | |
| 140 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | Personel Maaş İşlemleri, Kamu Hesapları Bilişim Sistemleri ve Evrak Kayıt İşlemleri | VHKİ, Memur, Büro Personeli | 5 | Muş Ticaret İl Müdürlüğü |
| 141 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Hal İşlemleri | VHKİ, Memur, Büro Personeli | 5 | |
| 142 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | 657 s. Devlet Memurları Kanunu | Şef, Mühendis, Teknisyen, VHKİ, Memur | 15 | Ordu Ticaret İl Müdürlüğü |
| 143 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | Kooperatifçilik, Kooperatif Genel Kurullarına Katılan Personelin Dikkat Etmesi Gereken Hususlar, Kooperatifçilik Bilgi Sistemi | Kooperatif Genel Kurullarına Katılan İl Müdürlüğü Personeli | 15 | Sakarya Ticaret İl Müdürlüğü |
| 144 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 4 Gün | Afetlere Hazırlık, İlk Yardım | Şube Müdürü, Şef, VHKİ, Memur, Teknisyen, Tük.Hak.Hey.Raportörü, Büro Personeli | 35 | |
| 145 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | Anonim Şirketler Bakanlık Temsilciliği, Esnaf ve Sanatkarlar Meslek Kuruluşlarının Genel Kurul Toplantıları ve Bu Toplantılarda Bulundurulacak Bakanlık Temsilcilerinin Görevleri, 5362 s. Kanun | Genel Kurullarda Görevli İl Müdürlüğü Personeli | 15 | |
| 146 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | Tüketici Hakem Heyetleri, Tüketici Hakem Heyeti Raportörlerinin Dikkat Etmesi Gereken Hususlar, Piyasa Gözetim ve Denetim Faaliyetleri Sırasında Dikkat Edilmesi Gereken Hususlar | VHKİ, Memur, Tük.Hak.Hey.Raportörü, Büro Personeli | 15 | |
| 147 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Kooperatifler Kanunu, Kooperatif ve Üst Kuruluşlarının Genel Kurul Toplantılarının Usul ve Esasları ile Bu Toplantılarda Bulundurulacak Bakanlık Temsilcisinin Nitelik ve Görevleri Hakkında Yönetmelik, Anasözleşmeler ve Bakanlık Temsilciliği Tüzüğü | Şube Müdürü, Şef, Tekniker, VHKİ, Memur | 16 | Samsun Ticaret İl Müdürlüğü |

TİCARET İL MÜDÜRLÜKLERİNCE UYGULANACAK HİZMET İÇİ EĞİTİM FAALİYETLERİ

| SIRA NO | GÖRÜLEN EĞİTİM TÜRÜ | ÖNGÖRÜLEN EĞİTİM FAALİYETİNİN SÜRESİ | İŞLENECEK KONULAR (ÖZET OLARAK) | EĞİTİME KATILACAK PERSONELİN | | EĞİTİM YAPILACAK YERİN ADI VE ADRESİ |
|---------|-----------------------------|--------------------------------------|---|---|--------|--------------------------------------|
| | | | | ÜNVANI | SAYISI | |
| 148 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Anonim Şirketlerin Genel Kurul Toplantılarının Usul ve Esasları ile Bu Toplantılarda Bulunacak Bakanlık Temsilcileri Hakkında Yönetmelik | Şube Müdürü, Şef, Tekniker, VHKİ, Memur | 11 | Samsun Ticaret İl Müdürlüğü |
| 149 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun ve İkincil Mevzuat, 6585 sayılı Perakende Ticaretin Düzenlenmesi Hakkında Kanun ve İkincil Mevzuat | Şef, Tekniker, VHKİ, Memur, Sözleşmeli Büro Personeli | 25 | |
| 150 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, 3628 sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması Hakkında Yönetmelik ve Bakanlığın Mal Bildirimi Konulu 2019/1 sayılı Genelgesi | Memur, Sözleşmeli Büro Personeli, Hizmetli | 25 | |
| 151 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Fiyat Etiketleri ve Satış Sonrası Hizmetlere İlişkin Denetimler | Şube Müdürü, Mühendis, Şef, VHKİ, Memur, Büro Personeli | 10 | Sinop Ticaret İl Müdürlüğü |
| 152 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 5 Gün | 6502 sayılı Kanun Kapsamında Tüketici Hakem Heyeti İş ve İşlemleri, Esnaf, Sanatkarlar ve Kooperatif İş ve İşlemleri, TTBS, İETTS, KTBS İş ve İşlemleri | Memur | 8 | Şanlıurfa Ticaret İl Müdürlüğü |
| 153 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu Kapsamındaki İdari ve Mali İşler | Memur | 8 | |
| 154 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 3 Gün | Anonim Şirket Genel Kurulları, Ticari İletişim ve Ticari Elektronik İletiler, İkinci El Motorlu Kara Taşıtları Ticareti Yetki Belgesi, Kuyum Ticareti Yetki Belgesi, Piyasa Gözetimi ve Denetimi, Hal Kayıt İşlemleri | VHKİ, Memur | 15 | Tekirdağ Ticaret İl Müdürlüğü |
| 155 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Kooperatifçilik Mevzuatı ve Kooperatif Genel Kurulları | VHKİ, Memur | 15 | |
| 156 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Esnaf ve Sanatkarlar İş ve İşlemleri | VHKİ, Memur | 15 | |
| 157 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | 6502 s. Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun, Tüketici Hakem Heyeti İşlemleri | VHKİ, Memur | 15 | |
| 158 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Personel İşlemleri | VHKİ, Memur | 15 | |
| 159 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | İlk Yardım (Genel İlk Yardım Bilgileri, Hasta/Yaralı ve Olay Yerinin Değerlendirilmesi, Temel Yaşam Desteği, Kanamalarda İlk Yardım, Yaralanmalarda İlk Yardım, Yanık, Donma ve Sıcak Çarpmalarında İlk Yardım, Kırık, Çıkık ve Burkulmalarda İlk Yardım, Biliç Bozukluklarında İlk Yardım, Zehirlenmelerde İlk Yardım, Hayvan Isırıklarında İlk Yardım, Göz, Kulak ve Buruna Yabancı Cisim Kaçmasında İlk Yardım, Boğulmalarda İlk Yardım, Hasta/Yaralı Taşıma Teknikleri) | Şube Müdürü, Şef, Teknisyen, VHKİ, Tük.Hak.Hey.Raportörü, Memur, Büro Personeli, Hizmetli | 18 | Uşak Ticaret İl Müdürlüğü |
| 160 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Kimyasal Biyolojik Radyolojik Nükleer Tehditler Farkındalığı-KBRN (Kimyasal Tehditler: Kimyasal Ajanların Sınıflandırılması, Kimyasal Saldırlardan Korunma, Biyolojik Tehditler ve Şüpheli Paketler: Biyolojik Ajanların Sınıflandırılması, Biyolojik Silahların Özellikleri, Biyolojik Saldırlardan Korunma ve Şüpheli Paketler, Radyolojik Tehditler: Radyasyon Çeşitleri, Radyasyonun İnsan Sağlığına Etkileri ve Radyolojik Saldırlardan Korunma, Nükleer Tehditler: Nükleer Silahların Etkileri ve Nükleer Saldırlardan Korunma) | Şube Müdürü, Şef, Teknisyen, VHKİ, Tük.Hak.Hey.Raportörü, Memur, Büro Personeli, Hizmetli | 18 | |

TİCARET İL MÜDÜRLÜKLERİNCE UYGULANACAK HİZMET İÇİ EĞİTİM FAALİYETLERİ

| SIRA NO | GÖRÜLEN EĞİTİM TÜRÜ | ÖNGÖRÜLEN EĞİTİM FAALİYETİNİN SÜRESİ | İŞLENECEK KONULAR (ÖZET OLARAK) | EĞİTİME KATILACAK PERSONELİN | | EĞİTİM YAPILACAK YERİN ADI VE ADRESİ |
|---------------------|-----------------------------|--------------------------------------|--|--|---------------|--------------------------------------|
| | | | | ÜNVANI | SAYISI | |
| 161 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 1 Gün | Halkla İlişkiler (Halkla İlişkiler ve İnsan İlişkileri, Halkla İlişkiler ve İletişim Unsurları, Halkla İletişimin İlkeleri ve Sorumlulukları, Halkla İlişkiler ve İnsan Değerleri, Halkla İlişkilerde Süreç Yönetimi, Araştırma ve Yöntemler | Şube Müdürü., Şef, Teknisyen, VHKİ, Tük.Hak.Hey.Raportörü, Memur, Büro Personeli, Hizmetli | 18 | Uşak Ticaret İl Müdürlüğü |
| 162 | Verimliliği Artırma Eğitimi | 2 Gün | 6502 sayılı Kanun Kapsamında Gerçekleştirilecek Denetimler, Fiyat Etiketleri Denetimi, Garanti Belgesi ve Kullanma Kılavuzu Denetimi | Memur | 7 | Yalova Ticaret İl Müdürlüğü |
| TOPLAM | | | | | 2.676 | |
| GENEL TOPLAM | | | | | 99.730 | |



TÜRKİYE CUMHURİYETİ
TİCARET BAKANLIĞI



İRTİBAT BİRİMİ

PERSONEL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

İLETİŞİM

EĞİTİM HİZMETLERİ DAİRESİ



0312 398 20 70 -69-67



egitim@ticaret.gov.tr

eyes@ticaret.gov.tr



www.egitim.ticaret.gov.tr



Balıkhisar Mah. Balıkhisar
Köyiçi Kümeevleri No:685

Akyurt/ANKARA

EYS WEB



EĞİTİM WEB

